

Приложение №1
к приказу № 07-пр-01 от 08.02.2024



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

КузГТУ в г. Прокопьевске

Е.Ю. Пудов

«08» февраля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный от трудового коллектива,
заведующий кафедрой ИТМА

С.В. Горюнов

«08» февраля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрисконсульт

М.Ю. Шулакова

«08» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

**Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кузбасский государственный
технический университет имени Т.Ф. Горбачева» в г. Прокопьевске**

I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске разработано на основе Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 №776н.

2. Настоящее положение создано в целях обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске, в частности, с учетом:

- раздела X «Охрана труда» Трудового кодекса РФ;
- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 №169-ст);
- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 №601-ст).

3. Настоящее положение устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативных правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

4. СУОТ совместима с другими системами управления, действующими в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске.

5. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающие локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

6. Положение СУОТ распространяется на всех работников, работающих в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

7. Установленные СУОТ положения по безопасности обязательны для всех работников филиала КузГТУ в г. Прокопьевске и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

8. СУОТ состоит из следующих разделов и подразделов:

а) цели в области охраны труда;

б) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);

в) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

- процедуру подготовки работников по охране труда;
- процедуру организации и проведения оценки условий труда;
- процедуру управления профессиональными рисками;
- процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;
- процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

- процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;

- процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

г) планирование мероприятий по реализации процедур;

д) контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур;

- е) планирование улучшений функционирования СУОТ;
- ж) реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания;
- з) управление документами СУОТ.

9. Все вопросы, не регулируемые настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

II. Цели в области охраны труда

10. Основные цели филиала КузГТУ в г. Прокопьевске в области охраны труда содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом V настоящего Положения.

11. Цели сформулированы с учетом необходимости оценки их достижения.

12. Основной целью является обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

III. Политика в области охраны труда

13. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

14. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников филиала КузГТУ в г. Прокопьевске в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

15. В филиале КузГТУ в г. Прокопьевске обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

16. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

17. Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

18. В обеспечение указанной гарантии филиал КузГТУ в г. Прокопьевске намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

19. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда;
- внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;
- организация площадки и размещение на ней инвентаря для занятий спортом;
- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

20. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам филиала КузГТУ в г. Прокопьевске в области охраны труда.

При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

IV. Разработка и внедрение СУОТ

21. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами филиала КузГТУ в г. Прокопьевске с использованием уровней управления.

22. Организация работ по охране труда в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске. Выполнение обязанностей возлагаются на специалиста по охране труда.

23. Уровни управления охраной труда:

а) уровень специалиста по охране труда;

б) уровень филиала КузГТУ в г. Прокопьевске в целом.

24. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц филиала КузГТУ в г. Прокопьевске устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника.

25. На каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда штатных специалистов по охране труда.

26. Обязанности в сфере охраны труда:

а) **филиал КузГТУ в г. Прокопьевске:**

- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

- организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

- организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования;

- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

- организует в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований (при необходимости);

- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению по охране труда;

- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

- организует проведение специальной оценки условий труда;

- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

б) **директор филиала КузГТУ в г. Прокопьевске через заместителей и руководителей структурных подразделений:**

- обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске;

- приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске для ознакомления с ними работников и иных лиц;

в) работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка филиала КузГТУ в г. Прокопьевске, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины;

- проходит медицинский осмотр, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению работодателя;

- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

- содержит в чистоте свое рабочее место;

- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования на своем рабочем месте;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

- извещает своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

г) специалист по охране труда:

- обеспечивает функционирование СУОТ;

- осуществляет руководство организационной работой по охране труда в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске, координирует работу структурных подразделений;

- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;

- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

- контролирует соблюдение требований охраны труда в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников;

- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях;

- организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;

- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

д) руководитель структурного подразделения:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда в структурном подразделении;

- обеспечивает функционирование СУОТ;

- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

- принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

- обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

- обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;

- при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

V. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

27. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики своей деятельности, филиал КузГТУ в г. Прокопьевске устанавливает (определяет):

- а) требования к необходимой профессиональной компетенции по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

- б) перечень должностей работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой должности;

- в) перечень должностей работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;

- г) перечень должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

- д) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях;

- е) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

- ж) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

- з) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

и) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;

к) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

л) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда

28. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда филиала КузГТУ в г. Прокопьевске учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

29. С целью организации проведения специальной оценки условий труда филиал КузГТУ в г. Прокопьевске исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет):

а) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя;

б) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности филиала КузГТУ в г. Прокопьевске;

в) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

г) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

30. Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске производит информирование всех работников об условиях труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.

31. Указанное в п.22 настоящего Положения информирование осуществляется в следующих формах:

а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

в) размещение сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;

г) использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

д) размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

32. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников филиала КузГТУ в г. Прокопьевске определяет мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов. К таким мероприятиям относятся:

а) обеспечения рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;

в) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

VI. Обеспечение функционирования СУОТ

33. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

34. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

35. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

36. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый директором филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

37. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях филиала КузГТУ в г. Прокопьевске в области охраны труда;

- ответственности за нарушение указанных требований;

- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

38. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

VII. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

39. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в филиала КузГТУ в г. Прокопьевске устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

40. В филиале КузГТУ в г. Прокопьевске определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, к которым относятся:

а) контроль за состоянием рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

41. Результаты контроля и функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

42. В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

VIII. Оценка результатов деятельности

43. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

44. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

45. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

46. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

47. В филиале КузГТУ в г. Прокопьевске составляется ежегодный отчет (акт) о функционировании СУОТ (форма в Приложение №1 к Положению о системе управления охраной труда).

48. В ежегодном отчете (акте) отражается оценка следующих показателей:

1) достижение целей в области охраны труда;

2) способность СУОТ, действующей в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;

3) эффективность действий на всех уровнях управления;

4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

8) необходимость выработки корректирующих мер.

49. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);

- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);

- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

50. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

IX. Улучшение функционирования СУОТ

51. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

52. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;

- формирование;

- планирование;

- внедрение;

- контроль.

53. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются генеральным директором.

54. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

55. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "Б".

56. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

Х. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания

57. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске выявляются потенциально возможные аварии, устанавливается порядок действий в случае их возникновения.

58. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимости гарантировать в случае аварии:

а) невозобновление работы в условиях аварии;

б) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;

д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

59. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

60. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

ХI. Управление документами СУОТ

61. С целью организации управления документами СУОТ филиал КузГТУ в г. Прокопьевске, исходя из своей деятельности, устанавливает формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственности в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

62. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления и назначаются приказом директора филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

63. Основными документами по охране труда в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске являются:

- а) план мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда;
- б) положение об организации охраны труда;
- в) должностная инструкция специалиста по охране труда;
- г) инструкции по охране труда по должностям;
- д) перечень должностей работников, проходящих первичный, повторный и другие виды инструктажей по охране труда;
- е) перечень должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- ж) перечень должностей работников, подлежащим медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям.

64. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ, включая:

- а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдение за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- г) результаты контроля функционирования СУОТ.

Разработал:

Специалист по охране труда

Д. Мамайкина

Д.С. Мамайкина



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
КузГТУ в г. Прокопьевске
Е.Ю. Пудов
«09» ноября 2024 г.

АКТ № ____ -СУОТ/20 ____
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЕЖЕГОДНОГО КОНТРОЛЯ
функционирования системы управления охраной труда

г. Прокопьевске

« ____ » _____ 20 ____ г.

По результатам ежегодного контроля функционирования системы управления охраной труда (далее – СУОТ), в соответствии со ст. 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства Труда и социальной защиты от 29.10.2021 №776Н, а также Положением о системе управления охраной труда Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» в г. Прокопьевске (далее – филиал КузГТУ в г. Прокопьевске),

Составлен акт при помощи комиссии под председательством:

(должность, фамилия, имя и отчество председателя комиссии)

и членов комиссий:

(должность, фамилия, имя и отчество члена комиссии)

(должность, фамилия, имя и отчество члена комиссии)

(должность, фамилия, имя и отчество члена комиссии)

в том, что « ____ » _____ 20 ____ г. произведена проверка:

- степени достижения целей работодателя в области охраны труда;
- способности СУОТ обеспечить выполнение обязанностей работодателя, отражённых в политике в области охраны труда;
- эффективности действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления;
- необходимости изменения СУОТ;
- необходимости обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменениях СУОТ;
- необходимости изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

В ходе проверки, комиссия постановила следующее:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

7.

8.

В ходе проверки комиссией было/не было выявлено нарушений действия системы управления охраной труда в целом и составляющих её процедур в частности.

(должность председателя комиссии)

(подпись)

(Фамилия, имя и отчество)

(должность председателя комиссии)

(подпись)

(Фамилия, имя и отчество)

(должность председателя комиссии)

(подпись)

(Фамилия, имя и отчество)

(должность председателя комиссии)

(подпись)

(Фамилия, имя и отчество)