

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Кузбасский государственный технический  
университет имени Т. Ф. Горбачева»

**Т. В. Снегирева**

## **ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**Методические указания к самостоятельной работе**

Рекомендовано учебно-методической комиссией направления  
081100.62 в качестве электронного издания для использования  
в учебном процессе

Кемерово 2012

Рецензенты:

Вольфсон Эдуард Николаевич, доцент кафедры государственного и муниципального управления

Заруба Наталья Андреевна, профессор, д. социол. н., председатель УМК по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление»

**Снегирева Татьяна Витальевна.** Введение в специальность [Электронный ресурс] : методические указания к самостоятельной работе для студентов направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» очной формы обучения / Т. В. Снегирева ; КузГТУ. – Кемерово, 2012.

Методические указания составлены на основе рабочей программы по дисциплине «Введение в специальность» и содержат рекомендации студентам очной формы обучения по выполнению самостоятельной работы по изучаемой дисциплине.

© Снегирева Т. В., 2012

© КузГТУ, 2012

# **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЁ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

Дисциплина «Введение в специальность» дает необходимые знания о направлении подготовки «Государственное и муниципальное управление».

## **1.1. Цель преподавания дисциплины**

Введение в специальность – формирование у студентов системы знаний о проблемах современного государственного и муниципального управления, гражданской и муниципальной службы, особенностях и основных направлениях подготовки менеджеров государственного и муниципального управления.

## **1.2. Задачи изучения дисциплины**

- изучение основ государственного устройства, государственной и муниципальной службы современной России;
- знакомство с организацией и содержанием учебного процесса по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» в Кузбасском государственном техническом университете;
- формирование навыков научной работы и работы с информацией в контексте изучения дисциплин по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

В результате изучения курса студент должен:

- знать основное содержание Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», свободно владеть вопросами организации учебного процесса по специальности;
- иметь представление об основах государственного устройства и государственной службы современной России, муниципального управления;
- уметь организовывать собственную научно-исследовательскую деятельность, применять эффективные методы работы с информацией.

### **1.3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основы и закономерности функционирования государственного управления.

**Уметь:**

- систематизировать и обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать и рецензировать тексты;
- использовать основные и специальные методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
- уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач.

**Владеть:**

- специальной терминологией и лексикой специальности как минимум на одном иностранном языке (английском);
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- навыками профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.

### **1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Введение в специальность»**

Освоение дисциплины направлено на формирование:

- **общекультурных компетенций: ОК-1, 2, 5, 8, 16.**

**ОК-1:** стремление работать на благо общества.

В результате студент должен:

- иметь представление об основах государственного устройства и государственной службы современной России, государственного и муниципального управления.
- уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.
- владеть осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

**ОК-2:** знание требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями; обладание нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладание гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения.

В результате студент должен:

- знать роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- знать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.
- уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.
- владеть осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

**ОК-5:** понимание содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремление к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности.

В результате студент должен:

- знать особенности подготовки в КузГТУ бакалавров в области государственного и муниципального управления;
- знать основные тенденции развития государственного и муниципального управления.
- уметь оценивать сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- уметь ориентироваться в рабочем учебном плане и основной образовательной программе бакалавриата ГиМУ.
- владеть умением видеть перспективы развития ключевых сфер, объектов и всей системы государственного и муниципального управления.

**ОК-8:** владение основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, владение навыками работы с ин-

формационно-коммуникационными технологиями; способность к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

В результате студент должен:

- знать принципы и методы работы с информацией;
- знать понятие и структуру информационно-коммуникационных технологий.
- уметь воспринимать и методически обобщать информацию.
- уметь организовывать собственную научно-исследовательскую деятельность.
- владеть основными способами и средствами работы с информацией;

**ОК-16:** владение навыками самостоятельной, творческой работы; умение организовать свой труд; способность порождать новые идеи, находить подходы к их реализации.

В результате студент должен:

- знать методы самоорганизации рабочего времени, методы исследовательской деятельности.
- уметь самостоятельно организовывать свой труд.
- владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

**- профессиональных компетенций: ПК-1, 9.**

**ПК-1:** знание основных этапов эволюции управленческой мысли.

В результате студент должен:

- знать базовые понятия и определения менеджмента;
- знать основные научные школы менеджмента, развитие науки и практики менеджмента в России и за рубежом;
- знать основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии.
- уметь формулировать основные проблемы менеджмента.
- владеть знаниями и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности.

**ПК-9:** способность свободно ориентироваться в правовой системе России.

В результате студент должен:

- знать особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.

- уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.

- владеть ресурсами современной системы знаний, умением организовывать, направлять и корректировать поиск, обработку и использование необходимой информации в профильных видах деятельности.

## **2. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **2.1. Перечень лекционных занятий**

#### **Тема 1. Университетское образование**

Университеты и университетское образование. Университеты и их роль в жизни общества. История КузГТУ. Специфика университетского образования. Университеты и современные проблемы человечества. Роль и значение менеджмента и менеджеров в современном мире. Классификация профессий высшего образования.

#### ***Самостоятельное изучение:***

- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;

- Устав КузГТУ;

- История КузГТУ.

***Вопросы для самопроверки:***

1. Высшее учебное заведение, его задачи и структура.
2. Образовательная деятельность КузГТУ.
3. Научная деятельность КузГТУ.
4. Студенты высших учебных заведений: права и обязанности.
5. История КузГТУ.

**Тема 2. Анализ ФГОС по направлению подготовки бакалавра государственного и муниципального управления**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Циклы и виды учебных дисциплин. Содержание Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

***Самостоятельное изучение:***

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2011 г. № 41.

***Вопросы для самопроверки:***

1. Структура ФГОС ВПО по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавр»).
2. Задачи профессиональной деятельности бакалавра государственного и муниципального управления.
3. Характеристика общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра государственного и муниципального управления.
4. Требования ФГОС к качеству и кадровому обеспечению учебного процесса.



### **Тема 3. Государственное и муниципальное управление в системе научных знаний**

Научные проблемы организации управления обществом и государством. Становление и развитие науки государственного и муниципального управления. Предмет и методы изучения государственного и муниципального управления.

#### ***Вопросы для самопроверки:***

1. В каких странах и когда, благодаря чьим трудам происходило становление науки государственного и муниципального управления?
2. Назовите наиболее известных ученых, внесших существенный вклад в изучение государственного управления и местного самоуправления в советской и современной России.
3. Что является предметом государственного и муниципального управления как области научных знаний?

### **Тема 4. Конституционные основы государственного управления в Российской Федерации**

Сущность и происхождение государства. Типы государств. Правовое государство. Функции государства, задачи и методы государственного управления. Государственное устройство современной России. Субъекты Российской Федерации. Органы государственной власти и управления. Государство и местное самоуправление.

#### ***Самостоятельное изучение:***

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### ***Вопросы для самопроверки:***

1. Конституция РФ о правах и свободах человека и гражданина.
2. Конституция РФ о федеративном устройстве.
3. Конституция РФ о Президенте Российской Федерации.
4. Конституция РФ о Федеральном Собрании.

5. Конституция РФ о Правительстве Российской Федерации.

### **Тема 5. Становление современной системы местного самоуправления в Российской Федерации**

Концепция, признаки местного самоуправления. Исторические и правовые основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Организационные и финансовые основы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление.

#### ***Самостоятельное изучение:***

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### ***Вопросы для самопроверки:***

1. Правовая основа местного самоуправления.
2. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
3. Вопросы местного значения.
4. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

### **Тема 6. Сущность государственной и муниципальной службы в современной России**

Правовые основы становления и функционирования государственной и муниципальной службы в России. Состояние современной государственной и муниципальной службы. Сущность административной реформы в Российской Федерации.

#### ***Самостоятельное изучение:***

- Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

- Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

### ***Вопросы для самопроверки:***

1. Объясните понятие «государственная служба», «муниципальная служба».
2. Государственная и муниципальная служба в системе государственного управления: правовой статус.
3. Укажите и поясните основные цели государственной и муниципальной службы.
4. Структура и правовой статус государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

### **Тема 7. Характеристика профессиональной деятельности и требования к подготовке бакалавра**

Область и объекты профессиональной деятельности бакалавров. Виды и задачи профессиональной деятельности бакалавров. Требования к структуре, условиям и реализации результатам освоения образовательной программы. Оценка качества освоения программ. Требования по циклам учебных дисциплин.

### ***Вопросы для самопроверки:***

1. Дайте профессиональную характеристику бакалавра государственного и муниципального управления. Перечислите основные виды его профессиональной деятельности, необходимые ему знания и умения.
2. Дайте определение понятий компетенции, компетентности, профессиональной компетентности.
3. Опишите составные компоненты модели профессионально-компетентного работника государственной гражданской и муниципальной службы.
4. Культура поведения в вузе.
5. В чем специфика профессиональной компетентности должностного лица государственной гражданской и муниципальной службы?

## **Тема 8. Организация учебного процесса в университете**

Структура и управление университетом. Основные учебные подразделения. Направления подготовки бакалавров. Организация учебного процесса. Виды учебных занятий. Аудиторные занятия. Самостоятельная работа студента. Контроль успеваемости. Бюджет времени студента. Выпускная квалификационная работа.

### ***Вопросы для самопроверки:***

1. Особенности основной образовательной программы подготовки бакалавра государственного и муниципального управления.
2. Основная цель работы на лекции.
3. Что такое хороший конспект? Основные ошибки при конспектировании лекций. Эффективные способы ведения конспекта.
4. Отличительные особенности научной работы в высшем учебном заведении, планирование и самоорганизация в науке.
5. Какую тему дипломного проекта Вы выбрали уже сейчас и почему?

## **Тема 9. Содержание учебных практик и основы научно-исследовательской работы бакалавров**

Практика, собой вид учебных занятий. Виды практик: производственная, научно-исследовательская, научно-производственная и др. Цели и задачи, программы практик и формы отчетности. Места практик. Требования к организации научно-исследовательской работы бакалавров. Планирование и проведение научно-исследовательской работы.

### **2.2. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к лекционным занятиям: ознакомление с текстом лекций, чтение литературы по дисциплине, написание реферата, подготовка докладов, составление конспектов из указанных источников литературы, подготовка к устным ответам, зачету.

Прежде чем прийти на лекцию студент должен ознакомиться с лекционным материалом предыдущего занятия, чтобы восстановить в памяти тематику лекции и не иметь сложностей с установлением логической связи.

Самостоятельная работа в рамках подготовки к семинарским занятиям заключается в составлении плана и тезисов ответа, а также поиске и анализе дополнительной литературы.

Самостоятельная работа студентов – творческий способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

Одним из видов самостоятельной работы является реферат. При работе над рефератом главным является обработка литературных источников: раскрытие, объяснения качественных и количественных проявлений фактов, сущностей вещей, явлений и событий. Этому способствует всесторонний анализ материалов, сравнительное их изучение по форме и содержанию, вдумчивое обобщение определение закономерностей явлений.

При подготовке реферата обязательным является выделение главной мысли. Раскрытию существа фактов и явлений помогают различные приемы анализа и обработки фактических материалов. В одних случаях необходимо применение аналогий, в других – сравнение, в-третьих – рассмотрение под новым углом зрения, новых позиций.

Структура реферата определяется его содержанием. В реферате должны быть: введение, основная часть, заключение и список использованной литературы.

Во введении студент должен: указать цель работы – краткое изложение проблемы, решение которой предполагает получение результата исследования; основные задачи – решение которых, обеспечивает достижение поставленной в работе цели; и выделить наиболее часто используемые термины.

Основная часть реферата должна содержать:

- наиболее полную и детальную информацию по обозначенной теме реферата, а именно теоретическое и практическое значение темы;
- наличие спорных вопросов в определении сущности явления или свойства проблемы;

- новые публикации и исследования по рассматриваемой проблеме;

- обязательным должно быть отражение собственного видения проблемы, то есть студент должен отразить и обосновать свое мнение по рассматриваемой теме.

В заключении необходимо сделать конечные выводы о предмете исследуемого вопроса. Результаты исследования могут быть представлены в иллюстрированном материале: таблица, график, схема, рисунок и т. д.

Список литературы должен состоять не менее чем из 4-6 источников (в т. ч. и Интернет-ресурсы), на которые по тексту должны быть сделаны ссылки. Ссылки в тексте проставляются в нижней части страницы, либо в квадратных скобках по тексту.

Объем реферата должен быть не менее 10 страниц машинописного текста шрифтом Times New Roman 14 пт, через полуторный интервал, выравнивание по ширине, отступы: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см.

Пример оформления титульного листа указан в приложении данного методического указания.

Кроме рефератов, студенты могут готовить эссе. Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Структура эссе.

1. Титульный лист.
2. Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскры-

ваю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?»).

3. Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, Постоянство – изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать

такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

### **2.3. Критерии оценки самостоятельной работы студента и виды контроля**

Домашнее задание выдается один раз в месяц. Максимальное количество баллов, которое студент может заработать за домашнее задание – 15.

Подготовка и написание эссе. Студентам на выбор предлагается подготовить эссе по предложенным темам. Максимальное количество баллов, которое студент может заработать за подготовку одного эссе – 30.

Выполнение реферата, содержание которого оговаривается отдельно с каждым студентом. Максимальное количество баллов, которое студент может заработать за выполнение реферата – 40.

В конце каждой контрольной недели заработанные студентом баллы суммируются, и преподавателем проставляется контрольная точка, отражающая степень усвоения изучаемого материала.

Первая контрольная точка (5 неделя)

Учитывается степень усвоения материала лекционных занятий по темам № 1, № 2, № 3. Форма контроля – устный опрос, домашнее задание № 1.

Вторая контрольная точка (9 неделя)

Учитывается степень усвоения материала семинарских занятий по темам № 4, № 5. Форма контроля – устный опрос и реферат.

Третья контрольная точка (13 неделя)

Учитывается степень усвоения материала семинарских занятий по темам № 5, № 6. Форма контроля – устный опрос, реферат, домашнее задание №2.

Четвертая контрольная точка (17 неделя)



Учитывается степень усвоения материала семинарских занятий по темам № 7, № 8, № 9. Форма контроля – устный опрос, реферат, эссе.

### **3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

#### **3.1. Тематика рефератов**

1. Исторический опыт государственного управления в России.
2. Судебная власть в системе государственного управления.
3. Уровни государственного управления.
4. Организация государственной власти в Кемеровской области.
5. Регион как объект государственного регулирования.
6. Исторический опыт муниципального самоуправления в России.
7. Конституционные и правовые основы местного самоуправления.
8. Местное самоуправление и становление гражданского общества.
9. Специфика современного города как объекта управления.
10. Организация местного самоуправления в г. Кемерово.
11. Государственное управление и его свойства.
12. Объективные основы и субъективный фактор государственного управления.
13. Государственное управление как объект научного исследования.
14. Цели государственного управления.
15. Классификация органов государства.
16. Система органов законодательной (представительной) власти.
17. Органы исполнительной власти РФ.
18. Система управления регионом в РФ.
19. Признаки (критерии) и принципы формирования местного самоуправления в России.

20. Система органов местного самоуправления.
21. Финансово-экономическая база муниципального образования.
22. Методы государственного и муниципального управления.
23. Государственная служба: понятие, признаки, принципы формирования.
24. Характерные черты государства как субъекта управления общественными процессами. Типы государства.
25. Принципы государственного управления: понятие, аспекты, основания системы. Применение принципов.
26. Управленческая деятельность.
27. Центральные органы федеральной исполнительной власти.
28. Персонал государственного управления.
29. Демократия и бюрократия в государственном управлении.
30. Управленческая культура: понятие, структура, способы формирования.

### **3.2. Тематика эссе**

1. Человек в системе управления.
2. Особенности управленческого труда.
3. Понятие системы управления. Ее особенности в современных условиях.
4. Свойства человека как объекта управления.
5. Образовательные технологии.
6. Технологии управления.
7. Цели и задачи регионального управления.
8. Требования к личности государственного и муниципального служащего.
9. Организационная культура и организационное поведение в государственной и муниципальной службе.
10. Особенности интеллектуального труда.

11. Понятие кризиса в науке и практике.
12. Развитие инфраструктуры города (на примере).
13. Культура поведения в вузе.

### **3.3. Домашние задания**

#### *Домашнее задание №1.*

1. Система высшего образования в России и за рубежом.
2. Мотивация студентов профессионального образования, карьера, личностное развитие.
3. Содержание понятий: «менеджмент», «менеджер», «образование», «специальность».

#### *Домашнее задание № 2.*

1. Развитие управленческих идей в России.
2. Требования к деловым и профессиональным качествам государственных и муниципальных служащих.
3. Статус государственного и муниципального служащего.

### **3.4. Вопросы к зачету**

1. Предмет и задачи дисциплины «Введение в специальность».
2. Структура и содержание ФГОС бакалавра государственного и муниципального управления.
3. Студенты вуза: права и обязанности.
4. Основные этапы развития науки государственного и муниципального управления.
5. Понятие государственного и муниципального управления.
6. Система государственного управления (субъекты и объекты системы государственного управления). Иерархические уровни государственного управления.
7. Система федеральных органов законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации и её конституционные основы.
8. Конституция РФ о правах и свободах человека и гражданина.
9. Конституция РФ о федеративном устройстве.

10. Конституция РФ о Президенте Российской Федерации.
11. Конституция РФ о Федеральном Собрании.
12. Конституция РФ о Правительстве Российской Федерации.
13. Конституция РФ о судебной власти.
14. Конституция РФ о местном самоуправлении.
15. Местное самоуправление в системе публичной власти.
16. Перечислите законодательные акты, регулирующие государственную гражданскую службу и муниципальную службу.
17. Понятие и основные принципы государственной службы. Правовой статус государственного служащего.
18. Дайте определение понятия «муниципальная служба».
19. Организация учебного процесса в КузГТУ.
20. Содержание научной работы, общая характеристика научной работы в вузе.

## **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **4.1. Рекомендуемая литература**

1. Атаманчук, Г. В. Теория государственного управления [Электронный ресурс] : учебник / Г. В. Атаманчук. – М. : Омега-Л, 2010. – 528 с. – URL : [http://www.biblioclub.ru/54705\\_Teoriya\\_gosudarstvennogo\\_upravleniya\\_Uchebnik.html](http://www.biblioclub.ru/54705_Teoriya_gosudarstvennogo_upravleniya_Uchebnik.html).
2. Волкова, В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфилова. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 208 с. – URL : [http://www.biblioclub.ru/114695\\_Gosudarstvennaya\\_sluzhba\\_Uchebnoe\\_posobie.html](http://www.biblioclub.ru/114695_Gosudarstvennaya_sluzhba_Uchebnoe_posobie.html).
3. Высоцкий, Л. Л. Методология и методы научного исследования / Л. Л. Высоцкий, А. В. Новокрещенов. – Новосибирск : СибАГС, 2006.
4. Глазунова, Н. И. Система государственного и муниципального управления : учебник / Н. И. Глазунова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2003.
5. Демин, А. А. Государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Демин. – М. : Книгодел, 2010. – 184 с.

– URL : [http://www.biblioclub.ru/63534\\_Gosudarstvennaya\\_sluzhba\\_Uchebnoe\\_posobie.html](http://www.biblioclub.ru/63534_Gosudarstvennaya_sluzhba_Uchebnoe_posobie.html).

6. Игнатов, В. Г. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность. Основы теории и организации: учеб. пособие по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В. Г. Игнатов. – М. : МарТ, 2007.

7. Игнатов, В. Г. Профессиональная культура и профессионализм государственной службы : контекст истории и современность : учеб. пособие / В. Г. Игнатов, В. К. Белолипецкий. – Ростов н/Д : Изд. центр «МарТ», 2000.

8. Кнорринг, В. И. Основы государственного и муниципального управления : учебник / В. И. Кнорринг. – М. : Экзамен, 2005.

9. Комендант, А. Г. Психологические проблемы профессиональной деятельности руководителя / А. Г. Комендант, Г. С. Михайлов. – М. : Народное образование, 2001.

10. Крупенков, В. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / В. В. Крупенков, Н. А. Мамедова, А. А. Мельников, Т. А. Кривова. – М. : Евразийский открытый институт, 2012. – 335 с. – URL : <http://www.biblioclub.ru/book/90963/>.

11. Нисневич, Ю. А. Государственная власть современной России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. А. Нисневич. – М. : Аспект Пресс, 2008. – 495 с. – URL : [http://www.biblioclub.ru/104357\\_Gosudarstvennaya\\_vlast\\_sovremennoi\\_Rossii\\_Uchebnoe\\_posobie.html](http://www.biblioclub.ru/104357_Gosudarstvennaya_vlast_sovremennoi_Rossii_Uchebnoe_posobie.html).

12. Одинцов, А. А. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность : учеб. пособие для специальности «Государственное и муниципальное управление» / А. А. Одинцов. – М. : Экзамен, 2007.

13. Суркина, Ф. Ж. Введение в специальность «Государственное и муниципальное управление»: учеб. пособие для вузов по специальности «Государственное и муниципальное управление» / Ф. Ж. Суркина. – СПб. : Питер, 2008.

14. Якушев, А. В. Государственное и муниципальное управление. Конспект лекций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Якушев. – М. : А-Приор, 2008. – 144 с. – URL : <http://www.biblioclub.ru/book/56318/>.

## **4.2. Нормативно-справочные материалы**

15. Европейская Хартия о местном самоуправлении. – Страсбург, 1990.

16. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) : официальный текст.

17. Федеральный закон от 10.07. 1992 № 3266-1 «Об образовании».

18. Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

19. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

20. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

21. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

22. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71.

23. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 081100 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2011 г. № 41.

## **4.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

24. <http://kuzstu.ru/>

25. <http://mon.gov.ru/>

26. <http://www.umoman.ru/>