

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Кузбасский государственный технический университет
имени Т. Ф. Горбачева»

Кафедра государственного и муниципального управления

К. В. Томилин

ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ

**Методические указания к практическим занятиям
и самостоятельной работе**

Рекомендовано учебно-методической комиссией
направления подготовки 081100.62
«Государственное и муниципальное управление»
в качестве электронного издания
для использования в учебном процессе

Кемерово 2014

Рецензенты:

Вольфсон Эдуард Николаевич – доцент, кандидат философских наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления.

Заруба Наталья Андреевна – профессор, доктор социологических наук, председатель учебно-методической комиссии направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

Томилин Кирилл Владимирович. Планирование и проектирование организаций: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе [Электронный ресурс] для студентов направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» очной формы обучения / К. В. Томилин. – Электрон. дан. – Кемерово : КузГТУ, 2014. – Систем. требования : Pentium IV; ОЗУ 8 Мб; Windows 98-2007; мышь. – Загл. с экрана.

Приведены рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе, темы рефератов, темы эссе, вопросы для самопроверки и подготовки к устным опросам, вопросы к экзамену, примеры тестов, список рекомендованной литературы.

©КузГТУ, 2014

©Томилин К. В., 2014

1. Цели освоения учебной дисциплины

Цель: усвоение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков в области планирования и проектирования организаций всех организационно-правовых форм, их структурных и функциональных подразделений.

Задачи:

- раскрыть методические основы планирования и проектирования организаций;
- показать основные инструменты и методы формирования планов и проектов, применяемых в российской и зарубежной практике;
- ознакомить с факторами и практическими методами согласования процессов социально-экономического и территориального планирования, обеспечивающих высокую экономическую и социальную эффективность управления организацией;
- сформировать навыки оценки плановых и проектных решений в организации;
- сформировать навыки стратегического анализа управленческого потенциала субъектов хозяйствования, государственного и муниципального управления;
- помочь овладеть методологией реализации важнейших элементов стратегического управления и обеспечения разработки стратегии – видение, миссия, цели, стратегический анализ, стратегическое планирование, организация и проведение стратегических изменений, мотивации и стратегического контроля.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Настоящая дисциплина относится к базовому блоку профессионального цикла дисциплин, обеспечивающих базовую подготовку бакалавра направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Планирование и проектирование организаций» базируется на знаниях и умениях студентов, полученных в ходе освоения таких учебных дисциплин как «Теория управления», «Статистика», «Теория организации», «Экономическая теория», «Социология», «Прогнозирование и планирование», «Стратегический менеджмент», «Государственные закуп-

ки», «Инновационный менеджмент», «Региональное управление и территориальное планирование».

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Планирование и проектирование организаций», помогут при изучении дисциплин «Управление проектами» и «Управление государственным и муниципальным заказом».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Освоение дисциплины направлено на формирование: общекультурных компетенций, а именно овладение:

– способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социально-культурные различия (ОК-3);

– способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-4);

– способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5);

– способностью к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения (ОК-9);

– способностью к работе в коллективе и творческому мышлению (ОК-10);

– умением критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);

– способностью принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений (ОК-15);

профессиональных компетенций, а именно овладение:

– знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

– умением выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

– способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);

– умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7)

– способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);

– умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

– способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-29);

– умением выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);

– готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций и порядок их формирования;

– принципы внутрифирменного планирования;

– особенности жизненного цикла организаций и принципы управления процессами организаций на всех этапах жизненного цикла;

– особенности функционирования основного, вспомогательного и обслуживающего производств.

Уметь:

- свободно оперировать плановыми и проектными категориями и понятиями;
- применять полученные теоретические знания при составлении различных плановых и проектных документов;
- анализировать ключевые процессы организации во времени и пространстве;
- использовать результаты анализа деятельности для подготовки управленческих решений.

Владеть:

- компетенциями в области стратегического, тактического планирования в организациях, полученными во время аудиторных занятий и самостоятельной работы.

4. Содержание практических занятий

Содержание тем практических занятий соотносится с темами лекций. Это позволяет студенту углубить и расширить понимание конкретной темы и дисциплины в целом. При этом студенту необходимо тщательно готовиться к практическим занятиям и вести конспект лекций с тем, чтобы упомянутые возможности углубления и расширения понимания были реально использованы.

Тема 1. Введение в дисциплину. Предмет, объект и задачи курса

Предмет и объект курса. Цели и задачи курса. Место курса в системе других дисциплин. Плановая деятельность. Планирование на макро– и микроуровнях.

Практическое занятие № 1. Задачи и концепция дисциплины

В форме дискуссии обсуждаются вопросы, появившиеся у студентов после первой лекции, в т.ч. касающиеся организации учебного процесса. Студентам предлагается выбрать темы рефератов и темы эссе.

Затем студенты отвечают на следующие вопросы, при этом сохраняется дискуссионный формат занятия:

1. Что является предметом и объектом курса «Планирование и прогнозирование организаций»?

2. Назовите цели и задачи курса.
3. Определите место курса в системе других дисциплин.

Тема 2. Методы, модели и моделирование общегосударственного планирования

Программно-целевой метод. Балансовый метод. Нормативный метод. Экономико-математические методы. Моделирование плановых процессов.

Понятие, сущность и содержание системы методов общегосударственного планирования. Характеристика и содержание программно-целевого метода планирования. Основные требования, предъявляемые к нему в современных условиях. Сущность и содержание балансового метода. Разработка системы частных экономических балансов и баланса народного хозяйства. Значение балансового метода в системе общегосударственного планирования. Понятие нормативного метода планирования. Характеристика основных его подсистем: ресурсные и социально-экономические нормы, нормативы эффективности общегосударственного производства и т. д.

Содержание экономико-математического метода, его роль и значение в современных условиях. Моделирование плановых процессов и его значение в системе общегосударственного планирования. Характеристика экономико-математических моделей: экономико-статистических, балансовых (матричных), оптимизационных, имитационных и т.д.

Основы методологии планирования. Новый механизм взаимодействия плана и рынка.

Содержание плановой деятельности. Взаимодействие плана и рынка как фактор повышения эффективности экономики. Преимущества планово-рыночного регулирования. Роль и значение планирования в условиях рынка.

Сущность и содержание плановой деятельности: прогнозирование, планирование, программирование, плановое регулирование. Характеристика этих составляющих. Содержание методологии планирования. Принципы планирования: научности; социальной направленности и приоритета общественных потребностей; пропорциональности и сбалансированности; повышение эффективности общественного производства и т.д.

Практическое занятие №2. Методология планирования и регулирования

Занятие проходит в форме беседы.

Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Что представляет собой методология планирования?
2. Назовите исходные данные планирования. Дайте им характеристику.
3. Каковы основные показатели планирования?
4. Охарактеризуйте механизм взаимодействия рынка и плана в условиях административно-командной системы.
5. В чем особенности соотношения плана и рынка в современных условиях?
6. Определите преимущество планово-рыночного регулирования экономики.
7. Что включает в себя плановая деятельность? Каковы основные задачи планирования на макро– и микроуровнях?

Тема 3. Основные научные теории планирования, прогнозирования и программирования

Понятие и содержание плана, планирования и планомерности в тектологической концепции А. А. Богданова. Принципы, лежащие в основе планирования. Взгляд ученого на соотношение плана и рынка. Сущность и содержание концепции плана-прогноза Н. Д. Кондратьева: понятие плана его главные элементы; основные виды прогнозов; принципы построения народно-хозяйственных планов. Характеристика планирования, программирования и прогнозирования по теории В. В. Леонтьева.

Занятие № 3. Научные теории планирования, прогнозирования и программирования

Каждому студенту предлагается письменно ответить на один из следующих вопросов по выбору преподавателя:

1. Что такое план, планирование и планомерность по теории А. А. Богданова? Назовите принципы, лежащие в основе планирования.
2. Дайте характеристику плана-прогноза Н. Д. Кондратьева.
3. В чем различие планомерного развития народного хозяйства при капитализме и социализме?

4. Что Н. Д. Кондратьев понимал под планом, планированием, прогнозированием?
5. Назовите и охарактеризуйте основные элементы плана.
6. Какие типы прогнозирования выделял Н. Д. Кондратьев? В чем их особенность?
7. В чем сущность экономического планирования, прогнозирования и программирования по В. В. Леонтьеву?
8. Что общего и каковы основные различия в точках зрения на проблему планирования, прогнозирования и программирования в теориях А. А. Богданова, Н. Д. Кондратьева и В. В. Леонтьева?

В рамках занятия предполагается проведение мастер-класса «Проектирование организаций по Г. Минцбергу». В форме интенсивной коммуникации преподавателя со студентами у последних формируется новое видение многогранности организационного дизайна, которое позволяет смотреть на процесс планирования и проектирования организаций шире. Мастер-класс проводится на основе книги Г. Минцберга «Структура в кулаке». Особое внимание уделяется планированию организационной структуры.

Тема 4. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях

Исторический аспект развития системы планирования в нашей стране. Характеристика основных этапов и периодов. Основные недостатки централизованной системы планирования. Объективная необходимость ее изменения. Требования, предъявляемые к системе планирования в условиях рынка. Признаки, лежащие в основе классификации планирования: горизонт планирования, уровни воспроизводства, объекты. Классификация и характеристика системы планов в соответствии с данными признаками.

Организация планирования в современных условиях: порядок, технология и взаимодействие плановых органов и служб. Министерство экономики РФ: его основные цели, задачи и функции в области планирования и прогнозирования.

Занятие № 4. Планирование: история, становление и развитие в современных условиях

Занятие проходит в опросной и интерактивной форме – форме «круглого стола». Темой последнего являются «пути преобразований систем планирования в РФ для приведения их в соответствие с условиями быстроменяющейся глобализированной среды».

Перед тем, как приступить к обсуждению темы круглого стола, проводится блиц-опрос по вопросам из списка ниже, отвечая на которые студенты подтверждают свою готовность к участию в интерактивной части занятия.

Вопросы:

1. Назовите и охарактеризуйте основные этапы развития системы планирования в России.

2. В чем заключаются недостатки и достоинства централизованной системы планирования?

3. Какие требования предъявляет современная рыночная среда к системе планирования?

4. Классифицируйте системы планов в соответствии с основными признаками: горизонтами планирования, уровнями воспроизводства и объектами планирования.

5. В чем заключается взаимодействие плановых органов и служб при современной организации планирования?

6. Каковы основные цели, задачи и функции деятельности Министерства экономического развития РФ? Каковы результаты этой деятельности за последние 5 лет?

При проведении «круглого стола» преподавателем формируется проблемное поле и формулируется проблема соответствия систем планирования РФ условиям современной социально-экономической среды. В форме обсуждения и с использованием мозгового штурма студенты предлагают свои идеи по ее решению. Результаты заносятся в коллективный блокнот группы.

Тема 5. Индикативное планирование

Понятие, сущность и содержание индикативного планирования. Его отличие от директивного планирования. Основные типы индикативного планирования. Главные принципы его органи-

зации в РФ. Содержание индикативного плана: концепция социально-экономического развития, его прогноз, планово-регулирующая часть. Процедура разработки индикативных планов: содержание и характеристика основных этапов. Роль и значение индикативного планирования в современных условиях.

Зарубежный опыт индикативного планирования и возможности его использования в отечественной практике.

Занятие №5. Индикативное планирование

Первая часть занятия проходит в форме беседы.

Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Что представляет собой индикативное планирование? В чем заключается его сущность и содержание?
2. На каких принципах основано индикативное планирование в РФ? Какова роль индикативного планирования в условиях Российской действительности?
3. Какие типы индикативного планирования существуют?
4. Опишите процедуру разработки индикативных планов.
5. В чем различия индикативного планирования РФ и иностранных государств? Какие достоинства индикативного планирования зарубежной практики можно использовать в практике отечественной?

После обсуждения вышеназванных вопросов студентам предлагается презентовать свои эссе – это вторая часть занятия. Презентация должна быть лаконичной и занимать не более трех минут. Успешная презентация в группе повышает оценку за эссе на 0,5–1 балл. Неудачная презентация или ее отсутствие оценку за эссе не снижает. Письменные варианты эссе сдаются студентами преподавателю в конце занятия.

Тема 6. Госзаказ в системе планирования

Сущность и содержание госзаказа. Исторический аспект его развития.

Основные недостатки госзаказов в условиях административной системы. Главные принципы их формирования и реализации в условиях рыночных отношений. Процесс формирования госзаказа: содержание и характеристика его этапов.

Сущность и содержание госконтракта, его роль и значение в современных условиях. Характеристика разделов и показателей госконтракта.

Занятие №6. Госзаказ в системе планирования

Формой занятия является симуляция работы отдела государственных закупок КузГТУ по планированию государственного заказа на следующий год. В интерактивной форме, работая в малых группах, студенты, ориентируясь на приглашенного специалиста отдела, занимающегося государственными закупками КузГТУ, его рекомендации и предоставленные необходимые исходные данные, выполняют задание.

Результатом работы является утверждение плана госзакупок, т.е. зачет за работу, или возвращение плана госзакупок группе с указанием причин возврата для приведения в надлежащий вид, т.е. незачет. Незачет можно исправить, предоставив исправленный вариант плана на занятии № 7.

Для успешного выполнения работы, студентам необходимо знать ответы на следующие вопросы:

1. Что такое госзаказ? Определите его сущность и содержание.
2. Каковы основные недостатки госзаказов в условиях административной системы?
3. Назовите основные принципы формирования и реализации госзаказов в условиях рынка.
4. Дайте характеристику процесса формирования госзаказа. В чем сущность и содержание основных его этапов?
5. Что такое госконтракт?
6. Назовите основные показатели госконтракта.
7. Каковы основные разделы госконтракта? Дайте их характеристику.
8. В чем заключается роль и значение госконтракта в современных условиях?

Тема 7. Планирование темпов роста, структуры и повышения эффективности общественного производства

Понятие плана общественного производства. Его значение в современных условиях и основные обобщающие показатели (СОП, НД, ФП, ФВ, ВВП, ВНП, КОП). Их характеристика.

Понятие темпов роста общественного производства, их обобщающая характеристика. Факторы, оказывающие на них влияние. Методы расчета темпов роста.

Планирование структуры общественного производства: соотношение между I и II подразделениями, между фондом потребления (ФП) и фондом накопления (ФН) в национальном производстве. Планирование отраслевой структуры общественного производства и межотраслевых комплексов. Планирование повышения эффективности общественного производства. Основные факторы повышения его эффективности. Критерии и показатели эффективности общественного производства.

Занятие №7. Планирование темпов роста, структуры и повышения эффективности общественного производства

Занятие проходит в форме дискуссии.

Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Что такое план общественного производства? Назовите и охарактеризуйте основные его показатели.

2. Что такое темпы роста? Дайте их обобщающую характеристику.

3. Каковы методы расчета темпов роста?

4. В чем сущность планирования структуры общественного производства? Каково должно быть оптимальное соотношение между ее элементами в условиях рынка?

5. В чем особенность планирования отраслевой структуры?

6. Охарактеризуйте планирование повышения эффективности общественного производства.

7. Каковы основные факторы и критерии экономической эффективности?

8. Назовите основные показатели эффективности общественного производства. Дайте их характеристику.

Т. к. тема занятия № 7 является достаточно объемной, окончательное ее закрепление происходит в занятии № 8, на котором преподаватель задает дополнительные вопросы по 7-ой теме.

Тема 8. Прогнозирование и его место в планировании организации

Понятие прогнозирования, его место в системе планирования. Функции прогнозирования и его роль в условиях рынка. Со-

временная теория прогнозирования: ее основные положения. Сущность и содержание прогнозов, их отличие от планов. Классификация прогнозов: по объектам (экономические, социальные, научно-технические, экологические), по горизонту (оперативные, краткосрочные, среднесрочных, долгосрочные, сверхдолгосрочные), по уровню управления (индивидуальные, региональные, отраслевые, национальные, международные); по характеру (частные, обобщающие, одновариантные, многовариантные и т.п.).

Содержание и сущность методов социального и экономического прогнозирования. Классификация методов прогнозирования по степени формализации: интуитивные и формализованные. Методы индивидуальных и коллективных экспертных оценок, формальная и прогнозная экстраполяция, их отличия.

Организация прогнозирования в России в условиях централизованно планируемой экономики, ее недостатки и неэффективность. Объективная необходимость ее изменения в условиях рынка. Основные направления совершенствования прогнозирования.

Роль прогнозирования в деятельности фирмы. Сущность и содержание технологического прогнозирования. Его значение в работе фирмы. Социально-политическое прогнозирование деловой среды: понятие, характеристика и роль в современных условиях. Источники ошибок в прогнозировании деятельности фирмы и основные направления их преодоления.

Занятие №8. Прогнозирование и его место в планировании организации

Занятие проходит в форме дискуссии.

Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Что такое прогнозирование? В чем проявляется его связь с планированием?
2. Назовите и охарактеризуйте функции прогнозирования.
3. Какова роль прогнозирования в условиях рынка?
4. Что такое прогноз? Назовите основные классификационные признаки прогнозов.
5. Дайте классификацию прогнозов по объектам.
6. Охарактеризуйте виды прогнозов по горизонту и уровню управления.

7. Какие виды прогнозов выделяют по характеру прогнозирования?
 8. Что понимают под методами экономического и социального прогнозирования?
 9. Что такое интуитивные методы прогнозирования?
 10. Что понимают под формальной и прогнозной экстраполяцией?
 11. Что понимают под прогнозированием деловой среды?
 12. Что такое технологическое и социально-политическое прогнозирование?
 13. Каковы основные недостатки организации прогнозирования в условиях командно-административной системы управления?
 14. Назовите основные направления совершенствования прогнозирования.
- Та часть вопросов, которую не удалось обсудить на занятии, переносится и обсуждается на следующем.

Тема 9. Содержание и организация внутриорганизационного планирования

Понятие и характеристика внутрифирменного планирования. Признаки, определяющие тип планирования: степень неопределенности, временная ориентация идей планирования, горизонт планирования. Классификация внутриорганизационного планирования по указанным признакам: детерминированные и вероятностные системы планирования, реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное планирование и т. д. Система планов предприятия как результат процесса планирования. Ее роль и значение в деятельности фирмы. Основные виды планов предприятия: стратегический, долгосрочный, текущий, оперативный, бизнес-план. Программы (или планы-программы) и проекты: их значение.

Организация внутриорганизационного планирования. Принципы, держащие в ее основе. Содержание и последовательность процесса планирования. Составление схем планирования. Определение его организационной структуры. Причины неудач внутриорганизационного планирования: объективные и субъективные. Основные направления его совершенствования.

Занятие №9. Содержание и организация внутриорганизационного планирования

Занятие проходит в форме дискуссии.

Студентам предлагается ответить на следующие вопросы:

1. Что понимают под внутриорганизационным планированием?
2. Каковы основные классификационные признаки внутриорганизационного планирования?
3. Назовите и охарактеризуйте основные типы внутриорганизационного планирования.
4. Что понимают под системой планов предприятия? Назовите основные виды планов.
5. Что такое программы и проекты? В чем их отличие от планов?
6. Каковы принципы внутриорганизационного планирования?
7. Дайте характеристику процессу организации внутрифирменного планирования.
8. В чем заключаются причины неудач внутриорганизационного планирования?
9. Каковы основные направления совершенствования внутриорганизационного планирования?

Та часть вопросов, которую не удалось обсудить на занятии, переносится и обсуждается на следующем.

Тема 10. Стратегическое планирование организации

Понятие, сущность и содержание стратегического планирования. Исторический аспект его развития. Цели и задачи стратегического планирования, его роль и значение в современных условиях. Характеристика основных стилей стратегического планирования и подходов к нему: система всеобъемлющего контроля, стратегия как рамка для инноваций, стратегическое управление, политическое планирование, исследование будущего. Организация стратегического планирования. Содержание и характеристика основных его этапов. Причины неудач стратегического планирования и направления его совершенствования.

Занятие №10. Стратегическое планирование организации

Занятие проходит в форме тренинга-семинара «Стратегия и стратегическое планирование в трех эпохах человечества: доиндустриальной, индустриальной и постиндустриальной».

Преподаватель в интерактивной форме, задавая вопросы, дискутируя со студентами и предоставляя им небольшие упражнения для сиюминутного выполнения, формирует масштабное представление о месте и понимании стратегии и стратегического планирования в истории человечества, имевших место в каждой из трех эпох. Преподавателем выделяются аспекты стратегического планирования, свойственные России в современных условиях и в ее исторической ретроспективе.

Для наиболее полного освоения материала тренинга-семинара, студентам необходимо подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Что такое стратегическое планирование?
2. Назовите цели и задачи стратегического планирования.
3. Какова роль стратегического планирования в современных условиях?
4. Какие выделяют стили стратегического планирования и подходы к нему? Дайте им характеристику.
5. Назовите и охарактеризуйте основные этапы стратегического планирования.
6. В чем заключаются причины неудач стратегического планирования?
7. Каковы основные направления совершенствования стратегического планирования?

Тема 11. Бизнес-планирование организации

Понятие бизнес-плана, его значение в предпринимательской деятельности. Цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях. Принципы бизнес-планирования. Основные подходы к разработке бизнес-плана. Его структура и характеристика основных разделов, порядок их разработки. Организация процесса бизнес – планирования. Основные его недостатки. Реализация и контроль выполнения бизнес-плана.

Занятие №11. Бизнес-планирование организации

Занятие проходит в игровой форме: работая в малых группах, студенты разрабатывают проект организации, составляют ее бизнес-план. Особое внимание уделяется планированию организационной формы и структуры организации. При защите бизнес-плана малая группа обосновывает свой план, а затем отвечает на вопросы преподавателя и учащихся из других малых групп.

Для успешного выполнения задания, студентам следует обновить в памяти занятие №10 и ответы на его вопросы, а также ответить на следующие вопросы:

1. Что такое бизнес-план? Каково его значение в предпринимательской деятельности?
2. Назовите цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях.
3. Каковы основные принципы бизнес-планирования?
4. Какие выделяют подходы к разработке бизнес-плана?
5. Охарактеризуйте структуру бизнес-плана
6. Дайте характеристику основных разделов бизнес-плана. Объясните взаимосвязь между ними?
7. В чем разница между планом доходов и расходов и планом денежных поступлений и выплат?
8. Что такое график прибыльности? Каково его назначение?
9. Каковы основные требования к разработке бизнес-плана?
10. Каким образом осуществляется контроль за выполнением бизнес-плана?

Во время работы по составлению бизнес-плана каждая команда имеет право консультироваться с преподавателем. Результаты работы выносятся на защиту, которая проходит на занятии №12, как первая часть последнего.

Тема 12. Финансовое планирование и планирование внешнеэкономической деятельности

Сущность и содержание финансового планирования. Его значение для внутренней среды организации. Система финансовых планов: прогноз баланса, прогноз отчета о прибылях и убытках, прогноз финансовых бюджетов, прогноз ключевых финансовых показателей и т. д. Процесс финансового планирования.

Характеристика основных его этапов. Основные финансовые документы организации: баланс или балансовая таблица, отчет о прибылях и убытках, о движении наличности.

Содержание и анализ основных финансовых показателей: ликвидности (кратковременной платежеспособности), активности (оборачиваемости), доходности (прибыльности, рентабельности). Характеристика долгосрочного и краткосрочного планирования. Их содержание и особенности организации. Гибкое бюджетирование и его значение в финансовом планировании.

Структура внешнеэкономической деятельности. Содержание основных ее элементов: внешняя торговля, технико-экономическое, научно-техническое сотрудничество и т. д.

Обоснование необходимости стратегического планирования внешнеэкономической деятельности. Основные факторы, учитываемые при выходе предприятия на зарубежные рынки: требования к товару, емкость рынка, правовая среда, конкурентные условия и т. д.

Процесс планирования внешнеэкономической деятельности: характеристика основных его этапов.

Сущность и содержание внешнеторговых операций: основных и обеспечивающих. Их роль во внешнеэкономической деятельности.

Занятие №12. Финансовое планирование и планирование внешнеэкономической деятельности

Занятие начинается с защиты малыми студенческими группами бизнес-планов, составленных на занятии №11 и отредактированных с учетом замечаний преподавателя и своих собственных. Защита бизнес-планов проводится в формате открытой дискуссии с презентацией и использованием мультимедийной аппаратуры. Убедительная аргументация студентами положений бизнес-плана обеспечивает прохождение защиты и положительную оценку всей группе.

После защиты занятие принимает форму беседы, где обсуждаются следующие вопросы:

1. Что понимают под внешнеэкономической деятельностью? Назовите основные ее формы.

2. Охарактеризуйте структуру внешнеэкономической деятельности? Каковы основные ее элементы?

3. Каковы цели и задачи планирования внешнеэкономической деятельности? Обоснуйте необходимость стратегического планирования внешнеэкономической деятельности.

4. Какие факторы необходимо учитывать при выходе предприятия на зарубежные рынки?

5. Назовите основные этапы планирования внешнеэкономической деятельности. Дайте им характеристику.

6. Что включают в себя внешнеторговые операции? Какова их роль во внешнеэкономической деятельности?

7. В чем отличие основных внешнеторговых операций от обеспечивающих?

8. Что представляет собой финансовое планирование? Какова его роль в условиях рынка?

9. Назовите основные финансовые документы фирмы.

10. В чем разница между отчетом о прибылях и убытках и отчетом о движении наличности?

11. Что представляет собой баланс фирмы? Назовите основные его показатели.

12. Каковы основные финансовые показатели деятельности фирмы?

13. Что такое общий коэффициент покрытия? В чем сущность коэффициента абсолютной ликвидности?

14. Какие выделяют показатели активности (оборачиваемости)? В чем разница между показателем оборота счетов к оплате и показателем оборота основных средств?

15. Что относится к показателям доходности (прибыльности)? Что такое коэффициент чистой прибыли, показатель рентабельности собственного капитала?

16. В чем различие между показателями оборота на вложенный капитал и чистого дохода на акционерный (собственный) капитал?

17. Что такое гибкое бюджетирование? Каково его значение в финансовом планировании?

18. В чем сходство и различие между долгосрочным и краткосрочным финансовым планированием?

После обсуждения вопросов проводится итоговое тестирование. Студент отвечает на вопросы, касающиеся всех изученных тем.

Затем студенты задают вопросы, высказывают пожелания и замечания преподавателю, касающиеся «Планирования и проектирования организаций» как дисциплины и методов ее преподавания. Это необходимо для непрерывного улучшения процесса формирования знаний, умений и навыков выпускника направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

5. Самостоятельная работа студентов

Основной объем времени по освоению дисциплины «Планирование и проектирование организаций» выделяется на самостоятельную работу, включающую множество элементов:

- проработка конспектов лекций;
- изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы по заданной теме;
- поиск дополнительных информационных источников;
- подготовка к ответу на практическом занятии;
- выполнение эссе;
- выполнение одной реферативной работы;
- подготовка к тесту;
- подготовка к экзамену.

Эссе

Эссе представляет собой письменное изложение выводов, полученных на основе анализа научной литературы, электронных ресурсов, а также статей в научных журналах, относящихся к выбранной проблематике.

В эссе должны присутствовать следующие разделы:

1. Авторы, название и выходные данные статьи, литературы.
2. Постановка проблемы, актуальность исследования.
3. Теоретическая база исследования.
4. Краткое изложение основных результатов исследования.
5. Выводы, к которым пришли авторы статьи, литературы.
6. Выводы, к которым пришел автор эссе во время работы над разделами 1-5.

Рекомендуемый объем 12–15 страниц машинописного текста. Шрифт – Times New Roman, шрифт – 14, интервал – полуторный.

Темы для написания эссе

1. Экономическое программирование: сущность, содержание и роль в условиях рынка.
2. Организация программно-целевого управления.
3. Организационно-экономический механизм реализации ЦКП.
4. Проблемы развития экономического программирования в современных условиях.
5. Прогнозирование социально-экономического развития.
6. Модели и методы прогнозирования в долгосрочном планировании.
7. Роль прогнозирования в деятельности организации.
8. Организация прогнозирования в условиях рынка.
9. Планирование предпринимательской деятельности предприятия.
10. Система планов предприятия: характеристика и значение в деятельности организации.
11. Текущее планирование деятельности предприятия.
12. Оперативное планирование деятельности организации.
13. Разработка организационной структуры планирования.
14. Содержание государственного стратегического плана и его показатели.
15. Эволюция систем стратегического планирования.
16. Роль и значение стратегического планирования в современных условиях.
17. Проблемы организации стратегического планирования.
18. Роль и значение бизнес-планирования в условиях рынка.
18. Проблемы организации процесса бизнес-планирования.
20. Сущность и содержание бизнес-плана предприятия.
21. Контроль за выполнением бизнес-плана организации.
22. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятий.
23. Проблемы организации финансового планирования.
24. Методы долгосрочного финансового планирования.

25. Система оперативных бюджетов: содержание и роль в финансовом планировании.
26. Сущность и содержание организационной культуры.
27. Проблемы планирования организационной культуры.
28. Методы оценки организационной культуры.
29. Направления совершенствования организационной культуры.
30. Внешнеэкономические приоритеты РФ.
31. Планирование структуры внешнеэкономической деятельности организации.
32. Проблемы организации внешнеэкономической деятельности.
33. Направление совершенствования развития, внешнеэкономической деятельности.
34. Современные тенденции развития инновационного комплекса.
35. Инновационные стратегии предприятия.
36. Проблемы развития маркетинга инноваций.
37. Соотношение плана и рынка в современных условиях.
38. Государственное планирование: содержание и значение в условиях рынка.
39. Сущность и содержание плановой деятельности.
40. Основные классификационные признаки планирования.
41. Характеристика системы планов в зависимости от горизонта планирования.
42. Характеристика системы планов по уровням производства.
43. Задачи и функции государственных органов, осуществляющих планирование в условиях административной системы.
44. Исторический аспект развития планирования.
45. Организация планирования в условиях рынка.
46. Макроэкономическое планирование: типы, функции и значение в условиях рынка.
47. Планирование развития в условиях рыночной экономики.
48. Программно-целевое планирование: содержание и значение в условиях рынка.

49. Разработка системы частных балансов и баланса народного хозяйства.

50. Использование экономико-математических методов при прогнозировании и перспективном планировании.

51. Комплексная система норм и нормативов: содержание и значение в системе планирования.

52. Моделирование плановых процессов.

53. Индикативное планирование: сущность, содержание и значение в условиях рынка.

54. Организация индикативного планирования в РФ.

55. Зарубежный опыт развития индикативного планирования.

Реферат

Написание реферата является обязательным условием для допуска на экзамен.

Реферат представляет собой краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других источников. Реферат должен содержать теоретическую базу, практическую базу и выводы по рассматриваемому вопросу.

При написании реферата необходимо использовать приемы рассуждения, сравнения, развернутой аргументации.

Содержание реферата излагается от имени автора. Причем его задача – кратко и точно сформулировать главные мысли авторов источников литературы. Это не всегда просто, т.к. мысли могут быть «размыты» по страницам книги, монографии и др.

Рекомендуемый объем 25-30 страниц машинописного текста. Шрифт – Times New Roman, шрифт – 14, интервал – полуторный.

Реферат должен состоять из введения, основной части и заключения.

Темы для написания рефератов

1. Формы и виды предприятий как юридических лиц.
2. Принципы создания предприятия.
3. Схема хозяйственного механизма предприятия.
4. Создание и прекращение деятельности предприятия.
5. Разработка плана финансового оздоровления.

6. Современные формы интеграции предприятий.
7. Взаимодействие государства и предприятия.
8. Классификация производственных процессов, принципы организации.
9. Организация производственного процесса во времени.
10. Определение длительности производственного цикла при различных видах движения предметов труда.
11. Календарно-плановые нормативы методов организации процессов производства.
12. Методы организации процессов производства.
13. Планирование и организация обслуживающих производств.
14. Организация инструментального, энергетического, ремонтного, транспортного, складского хозяйств.
15. Особенности маркетинга в сфере государственного и муниципального управления.
16. Состав цехов и служб предприятия и его планирование.
17. Проблемы стратегического планирования российских предприятий.
18. Функции планирования и прогнозирования в деятельности Министерства экономического развития РФ.

Тесты

На 12/13 неделе семестра проводится итоговое тестирование. Студент отвечает на вопросы, касающиеся всех изученных тем.

Примеры тестов

1. Плановая деятельность включает в себя следующие элементы:
 - а) прогнозирование;
 - б) планирование;
 - в) государственный заказ;
 - г) экономические нормативы;
 - д) программирование;
 - е) контрольные цифры;
 - ж) плановое регулирование;
 - з) государственное предпринимательство.

2. Методология планирования включает в себя следующие элементы:

- а) принципы;
- б) проекты;
- в) методы;
- г) критерии;
- д) показатели;
- е) методику;
- ж) процессы;
- з) логику.

3. Основными методологическими принципами планирования являются:

- а) принцип научности;
- б) принцип социальной направленности и приоритета общественных потребностей;
- в) принцип ликвидности плановых показателей;
- г) принцип повышения эффективности общественного производства;
- д) принцип пропорциональности и сбалансированности;
- е) принцип единства теории и практики управления;
- ж) принцип приоритетности;
- з) принцип согласования краткосрочных и перспективных целей и задач.

4. К методам общегосударственного планирования относятся:

- а) программно-целевой;
- б) балансовый;
- в) статистический;
- г) нормативный;
- д) правовой;
- е) экономико-математический;
- ж) хозрасчетный.

5. По горизонту планирования система планов и плановых документов включает в себя:

- а) оперативный;
- б) текущий;

- в) среднесрочный;
- г) долгосрочный;
- д) индикативный;
- е) стратегический;
- ж) финансовый.

6. По уровням воспроизводства и планирования выделяют:

- а) планы предприятий, организаций, объединений;
- б) планы территориальных органов;
- в) планы отраслевых министерств и ведомств;
- г) республиканские планы;
- д) бизнес-планы;
- е) народно-хозяйственные планы;
- ж) стратегические планы;
- з) международные планы и плановые документы.

7. Система планов предприятия включает в себя:

- а) стратегический;
- б) индикативный;
- в) балансовый;
- г) бизнес-план;
- д) финансовый;
- е) планирование культуры экономической организации;
- ж) планирование внешнеэкономической деятельности;
- з) государственный бюджет.

8. Социально-экономическое прогнозирование базируется на принципах:

- а) системности;
- б) вероятности;
- в) научной обоснованности;
- г) адекватности;
- д) альтернативности;
- е) прогрессивности;
- ж) целенаправленности.

9. К основным функциям прогнозирования в условиях рынка относят:

- а) предвидение тенденций развития;
- б) ретроспективный анализ ситуации;
- в) выявление альтернативных вариантов развития;
- г) мониторинг деятельности;
- д) прогнозную оценку исследуемого объекта;
- е) вероятностное многовариантное предвидение будущего.

10. По уровню управления (масштабу) система прогнозов включает в себя прогнозы:

- а) индивидуальные;
- б) региональные;
- в) республиканские;
- г) отраслевые;
- д) народно-хозяйственные;
- е) международные;
- ж) местные.

11. По горизонту прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) оперативные;
- б) краткосрочные;
- в) среднесрочные;
- г) текущие;
- д) долгосрочные;
- е) сверхдолгосрочные;
- ж) бессрочные.

12. По характеру прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) частные;
- б) обобщающие;
- в) генетические;
- г) нормативные;
- д) комбинированные;
- е) одновариантные;
- ж) многовариантные;
- з) смешанные.

13. По объектам прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) экономические;
- б) плановые;
- в) социальные;
- г) научно-технические;
- д) экологические;
- е) процессные;
- ж) оперативные.

14. Методы прогнозирования включают в себя:

- а) программно-целевые методы;
- б) методы экспертных оценок;
- в) методы моделирования;
- г) балансовый метод;
- д) методы экстраполяции.

15. Целевые комплексные программы (ЦКП) подразделяются на ряд типов:

- а) социально-экономические;
- б) хозрасчетные;
- в) научно-технические;
- г) производственно-экономические;
- д) народно-хозяйственные;
- е) территориально-региональные;
- ж) экологические;
- з) организационно-хозяйственные.

16. К основным показателям индикативного планирования относятся:

- а) лимиты;
- б) контрольные цифры;
- в) национальный доход;
- г) ВВП;
- д) экономические нормативы;
- е) СОП.

17. Плановое регулирование включает:

- а) согласование плановых целей и задач;
- б) прямое вмешательство государства в экономику;
- в) косвенное вмешательство государства в экономику;
- г) планомерность экономических показателей;
- д) меры воздействия государства на различные сферы жизнедеятельности.

18. Прямое вмешательство государства в экономику осуществляется через:

- а) расширение государственной собственности;
- б) налоговые ставки;
- в) законотворчество;
- г) государственный заказ;
- д) кредитно-денежную политику;
- е) дотации.

19. К косвенным методам государственного регулирования относятся:

- а) прямое бюджетное финансирование;
- б) субсидии;
- в) кредитно-денежная политика;
- г) фискальная политика;
- д) лицензирование;
- е) амортизационная политика;
- ж) государственные ассигнования.

20. Государственный заказ используется:

- а) в командно-административной экономике;
- б) в рыночной экономике;
- в) при переходе экономики к рынку.

21. Контракт по выполнению государственного заказа – это:

- а) безвозмездные ссуды, покрывающие фактические издержки производства их получателя;
- б) основной документ, определяющий права и обязанности сторон по выполнению государственного заказа;
- в) одна из форм государственного регулирования экономики;

г) документ, содержащий широкий круг показателей, основными из которых являются финансовые, экономические, инженерно-технические, социальные.

22. Система органов планирования и прогнозирования включает следующие

элементы:

- а) общесоюзные органы планирования;
- б) органы отраслевого планирования;
- в) региональные органы планирования;
- г) международные органы планирования;
- д) органы планирования предприятий, организаций, объединений;
- е) федеральные органы планирования;
- ж) местные органы планирования.

23. К основным стилям стратегического планирования, по Бернарду относятся:

- а) стратегия как система всеобъемлющего контроля;
- б) стратегия как рамка для инноваций;
- в) стратегический мониторинг ситуации;
- г) стратегическое управление;
- д) политическое планирование;
- е) исследование будущего;
- ж) прогнозирование исследуемого объекта.

24. Бизнес-план включает в себя следующие разделы:

- а) краткий обзор или резюме проекта;
- б) компания и отрасль;
- в) продукция / услуги;
- г) рынок и маркетинг;
- д) стратегия маркетинга;
- е) производственная деятельность;
- ж) управление и права собственности;
- з) стратегия финансирования;
- и) риски и их учет;
- к) приложения.

25. К объектам планирования организационной культуры относятся:

- а) ценности;
- б) цели;
- в) лидеры;
- г) культурные коммуникации;
- д) культурные процедуры;
- е) должностные инструкции;
- ж) формы управления организационной культурой.

6. Текущий и промежуточный контроль успеваемости студентов

Текущий контроль осуществляется в процессе обучения, преимущественным образом на практических занятиях, а также путем заслушивания кратких сообщений студентов при проведении практических занятий. По результатам текущего контроля в форме периодических опросов и обсуждения выступлений на занятиях проставляются текущие оценки. Далее в конце каждого месяца в течение семестра проставляются баллы в электронную рейтинговую систему студентов. После проставления последней контрольной точки в рейтинговую систему студента, автоматически выводится рекомендуемая оценка.

Промежуточный контроль проводится путем выявления знаний студента в ходе проведения письменного / устного дифференцированного экзамена с учетом накопленных в рейтинговой системе баллов за семестр.

Итоговая оценка по учебной дисциплине складывается из показателей качества следующих элементов:

- выступление на практических занятиях (характеризует частоту и качество выступлений и участия в дискуссиях, в деловых играх и решении ситуационных задач)
- посещение лекционных занятий (характеризует частоту посещений лекционных занятий и конспективную работу);
- посещение практических занятий (характеризует частоту посещений практических занятий)
- выполнение домашнего задания (учитывается качество выполнения письменных домашних заданий);

– выполнение в течение учебного курса индивидуальной самостоятельной работы студента (составление докладов и рефератов, эссе)

– письменный или устный ответ на экзаменационный билет по дисциплине.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа по теме завершаются промежуточной контрольной точкой.

Первая контрольная точка проставляется на 5-й учебной неделе семестра. Учитывается степень усвоения теоретического материала, изученного с 1-й по 4-ю недели.

Форма контроля – устный опрос. Студент должен иметь общие представления о следующих вопросах и понятиях:

- предмет и объект курса «Планирование и прогнозирование организаций»

- методология планирования
- основные показатели планирования
- плановая деятельность
- основные задачи планирования на макро– и микроуровнях
- различие планомерного развития народного хозяйства при капитализме и социализме

- основные элементы плана
- общее и основные различия в точках зрения на проблему планирования, прогнозирования и программирования в теориях А. А. Богданова, Н. Д. Кондратьева и В. В. Леонтьева

- основные этапы развития системы планирования в России
- недостатки и достоинства централизованной системы планирования

- взаимодействие плановых органов и служб при современной организации планирования

Вторая контрольная точка проставляется на 9-й учебной неделе семестра. Учитывается степень усвоения теоретического материала, изученного с 5-й по 8-ю недели.

Форма контроля – устный опрос. Студент должен иметь общие представления о следующих вопросах и понятиях:

- индикативное планирование
- различия индикативного планирования РФ и иностранных государств

- госзаказ
- госконтракт
- план общественного производства и основные его показатели

- темпы роста
- факторы и критерии экономической эффективности
- основные показатели эффективности общественного производства

- прогнозирование
- планирование
- прогноз

Третья контрольная точка проставляется на 13-й учебной неделе семестра. Учитывается степень усвоения теоретического материала, изученного с 9-й по 12-ю недели.

Форма контроля – устный опрос, тест. Студент должен иметь общие представления о следующих вопросах и понятиях:

- внутриорганизационное планирование
- система планов предприятия
- план
- программы и проекты
- основные направления совершенствования внутриорганизационного планирования

- стратегическое планирование
- основные этапы стратегического планирования
- бизнес-план
- основные формы внешнеэкономической деятельности
- основные этапы планирования внешнеэкономической деятельности

- финансовое планирование
- основные финансовые документы организации
- основные финансовые показатели деятельности организации

- основные показатели баланса организации

7. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет, объект и задачи курса. Место курса в системе экономических дисциплин.
2. Основы методологии планирования.
3. Механизм взаимодействия плана и рынка.
4. Сущность и содержание плановой деятельности.
5. Соотношение плана и рынка в тектологической концепции А. А. Богданова.
6. Концепция плана-прогноза Н. Д. Кондратьева.
7. Экономическое планирование, прогнозирование и программирование по В. В. Леонтьеву.
8. Возможности применения теорий планирования, прогнозирования и программирования в современных условиях.
9. История развития системы планирования.
10. Организация планирования в условиях административно-командной системы управления. Основные ее недостатки.
11. Требования, предъявляемые к системе планирования в условиях рынка.
12. Система планов и организации планирования в современных условиях.
13. Организация деятельности органов планирования и прогнозирования в РМ: цели, задачи и направления деятельности.
14. Программно-целевой метод общегосударственного планирования.
15. Балансовый метод планирования.
16. Сущность и содержание нормативного метода планирования.
17. Экономико-математический метод планирования.
18. Моделирование плановых процессов: характеристика и значение в системе общегосударственного планирования.
19. Сущность и методология индикативного планирования. Его основные принципы в РФ.
20. Организация индикативного планирования: содержание и характеристика основных этапов.
21. Зарубежный опыт развития индикативного планирования и возможность его использования в отечественной практике.
22. Понятие, сущность и содержание госзаказа. История его развития.
23. Этапы формирования и реализации госзаказа.

24. Госконтракт: содержание его разделов и показателей.
25. Значение плана общественного производства и его обобщающие показатели.
26. Планирование темпов роста общественного производства.
27. Планирование структуры общественного производства.
28. Планирование повышения эффективности общественного производства.
29. Понятие и содержание экономического программирования. Его значение в плановой деятельности.
30. Сущность и содержание целевых комплексных программ: основные виды и их назначение.
31. Характеристика этапов разработки целевых комплексных программ.
32. Границы экономического программирования.
33. Механизм реализации целевых программ.
34. Понятие прогнозирования, его связь с планированием.
35. Классификация прогнозов.
36. Система методов прогнозирования.
37. Организация и основные принципы прогнозирования в условиях рынка.
38. Прогнозирование деловой среды фирмы.
39. Сущность и содержание технологического прогнозирования. Его значение в деятельности организации.
40. Социально-политическое прогнозирование: понятие и характеристика, его необходимость и значение в современных условиях.
41. Источники ошибок в прогнозировании деятельности фирмы и основные направления их преодоления.
42. Понятие и характеристика внутрифирменного планирования.
43. Система планов предприятия. Ее роль и значение в деятельности фирмы.
44. Организация внутрифирменного планирования: содержание и характеристика основных его этапов.
45. Причины неудач внутрифирменного планирования. Основные направления его совершенствования.
46. Сущность и содержание стратегического планирования.
47. Основные стили стратегического планирования и подходы к нему.

48. Организация стратегического планирования: содержание и характеристика основных его этапов.

49. Понятие бизнес-плана, его структура и значение в современных условиях.

50. Организация процесса бизнес-планирования: характеристика основных его этапов.

51. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана.

52. Сущность и содержание финансового планирования, его значение в деятельности организации.

53. Характеристика системы финансовых планов.

54. Организация процесса финансового планирования: характеристика основных его этапов.

55. Содержание и анализ финансовых показателей.

56. Долгосрочное финансовое планирование.

57. Краткосрочное финансовое планирование.

58. Гибкое бюджетирование и его значение в финансовом планировании.

59. Сущность и содержание культуры экономической организации.

60. Структура организационной культуры: содержание и характеристика основных ее элементов.

61. Организация процесса планирования организационной культуры: состав и характеристика основных его этапов.

62. Необходимость и способы преобразования организационной культуры.

63. Сущность и содержание внешнеэкономической деятельности. Характеристика основных его форм.

64. Структура внешнеэкономической деятельности: содержание основных ее элементов.

65. Процесс планирования внешнеэкономической деятельности: характеристика основных его этапов.

66. Сущность и содержание внешнеторговых операций. Их роль во внешнеэкономической деятельности.

67. Сущность и содержание маркетинга инноваций. Значение и необходимость его плана в современных условиях.

68. Характеристика основополагающих элементов инновационной стратегии.

69. Организация процесса планирования маркетинга инноваций: содержание и характеристика основных его этапов.

70. Основные направления развития инновационного комплекса.

8. Рекомендованная литература

Основная литература

1. Степочкина, Е. А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов специальностей «Бухгалтерский учет» и «Финансы и кредит» / Е. А. Степочкина. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 236 с. – URL : <http://biblioclub.ru/book/226141/>.

2. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / В. З. Черняк [и др.]; под ред. В. З. Черняка, Г. Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 – 592 с. – URL : <http://www.biblioclub.ru/book/114751/>.

Дополнительная литература

3. Востриков, К. В. Государственная политика и управление [Электронный ресурс]: учеб. пособие / К. В. Востриков. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. – 180 с. – URL: <http://biblioclub.ru/book/232822/>.

4. Индикативное планирование и проведение региональной политики [Электронный ресурс] / под общ. ред. А. Б. Левинталя, Ф. Ф. Пащенко. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 367 с. – URL : <http://biblioclub.ru/book/220185/>.

5. Карамов, О. Г. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие / О. Г. Карамов. – М.: Евразийский открытый институт, 2010 – 123 с. – URL : <http://www.biblioclub.ru/book/90809/>.

6. Кудрявцев, Е. М. Организация планирование и управление предприятием: учебник для вузов / Е. М. Кудрявцев. – М.: АСВ, 2011. – 416 с.

7. Мамедова, Н. А. Государственный заказ [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / Н. А. Мамедова. – М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 271 с. – URL : <http://biblioclub.ru/book/90975/>.

8. Планирование и контроллинг [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / Ю. П. Анискин, А. М. Павлова. –

3-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2007. – 280 с. – URL : <http://www.biblioclub.ru/book/54698/>.

9. Рой, О. М. Стратегическое территориальное управление: бизнес-стратегии территориальных образований [Электронный ресурс] / О. М. Рой, А. Г. Бреусова. – Омск: Омский государственный университет, 2009. – 244 с. – URL: <http://biblioclub.ru/book/238047/>.

10. Степочкина, Е. А. Хозяйственная организация и моделирование ее динамики [Электронный ресурс]: моногр. / Е. А. Степочкина. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 439 с. – URL: <http://biblioclub.ru/book/226094/>.

11. Теория организации. Организация производства на предприятиях [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. А. П. Агаркова. – М.: Дашков и К°, 2010. – 260 с. – URL: <http://biblioclub.ru/book/116307/>.

12. Теория систем и системный анализ в управлении организациями: Справочник: [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов / В. А. Баринов [и др.]; под ред. В. Н. Волковой, А. А. Емельянова. – М.: Финансы и статистика, 2009. – 847 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/book/78912/>.

13. Управление проектами [Электронный ресурс] / М. Троцкий, Б. Груча, К. Огонек; пер. с пол. И. Д. Рудинского. – М.: Финансы и статистика, 2011. – 302 с. – URL : <http://www.biblioclub.ru/book/86093/>.

14. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика» и «Менеджмент» / А. П. Агарков, [и др.] ; под ред. А. П. Агаркова, Р. С. Голова. – М.: Дашков и К°, 2013. – 400 с. – URL : <http://biblioclub.ru/book/135035/>.

15. Экономико-математические методы и прикладные модели [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В. В. Федосеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 303 с. – URL : <http://biblioclub.ru/book/114535/>.