

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала

Е. Ю. Пудов

« 26 » 08

2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) Системная интеграция и автоматизация информационных процессов

Присваиваемая квалификация

«бакалавр»

Формы обучения

очная, заочная

Прокопьевск 2022 г.

Рабочую программу составил:

Доцент кафедры ИиАПС О.Н. Ванеев

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры информационных технологий, машиностроения и автотранспорта

Протокол № 1 от «25» 08 2022г.

Заведующий кафедрой
информационных технологий, машиностроения и автотранспорта  Д.А. Малышкин

Согласовано учебно-методической комиссией
Протокол № 1 от «26» 08 2022г.

Председатель учебно-методической комиссии  Е.С. Голикова

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-1 - Установка прикладного программного обеспечения

ПК-15 - Организация инвентаризации технических средств

ПК-3 - Оптимизация функционирования прикладного программного обеспечения

ПК-4 - Интеграция прикладного программного обеспечения в единую структуру инфокоммуникационной системы

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

устанавливает систему 1с Предприятие и аналогичные системы, создаёт и настраивает информационные базы 1с Предприятия и аналогичных систем

оптимизирует функционирование ПО работы прикладного ПО путём расчёта и достижения оптимальных значений показателей его функционирования

выполняет подбор, настройку и интеграцию отдельных компонентов ПО обеспечивающих

- решение необходимых задач автоматизации деятельности предприятия

выполняет и организует работ по инвентаризации технических средств

Результаты обучения по дисциплине:

Знать основные типы программного обеспечения, используемые для автоматизации

- процессов деятельности предприятия, источники получения дистрибутивов и особенности их

- установки. Архитектуру, основные компоненты системы 1с Предприятие: принципы установки

- платформы 1с Предприятия и информационной базы.

знать Показатели функционирования модулей прикладного ПО. Факторы, влияющие на значение этих показателей.

Знать принципы построения инфокоммуникационных систем предприятий, основные

- компоненты системы, решаемые ими задачи; интерфейсы, используемые для интеграции отдельных

- компонентов

основные типы технических средств, используемых в информационных системах предприятий, принципы их учёта, используемые документы и их отображение в информационных

- системах

уметь устанавливать программное обеспечение используемое для учёта деятельности

- предприятия, в частности систему 1С Предприятие, создавать информационные базы типовых

- прикладных решений 1с Предприятия

уметь Определить показатели функционирования прикладного ПО, Подготовить мероприятия, обеспечивающие достижение их оптимального значения.

уметь Подобрать необходимые компоненты для решения отдельных задач учёта деятельности

- предприятия и обеспечить их интеграцию

организовать учёт технических средств, используемых в информационных системах предприятия

владеть навыками установки основных типов программного обеспечения, в частности системы 1с

- Предприятие, создания информационных баз

владеть Навыками подготовки и выполнения мероприятий обеспечивающих достижение оптимальных значений показателей функционирования прикладного ПО,

владеть навыками подбора, настройки и интеграции отдельных компонентов, обеспечивающих

- решение необходимых задач автоматизации деятельности предприятия

навыками учёта технических средств, используемых в информационных системах предприятий.

2 Место дисциплины "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Теория информационных процессов и систем, Управление данными, Инфокоммуникационные системы и сети.

Необходимы знания основ программирования



1652321141

3 Объем дисциплины "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий" составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 3/Семестр 6			
Всего часов	180		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	32		
Лабораторные занятия	32		
Практические занятия			
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	80		
Форма промежуточной аттестации	экзамен /36		

4 Содержание дисциплины "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Раздел 1.Общая характеристика деятельности предприятия. 1.1. Общая характеристика деятельности предприятия. Понятие бизнеспроцесса. 1.2. Моделирование деятельности предприятия. Методология SADT. 1.3. Учёт деятельности предприятия. Хозяйственная операция. Документ. Первичный документ. Классификация документов. Электронный документ	6		
Раздел 2.Автоматизация деятельности предприятия. 2.1. Компьютерные технологии автоматизации деятельности предприятия (КТАДП). Классификация. 1С Предприятие - представитель как пример КТАДП. Программная архитектура 1С Предприятия. Характеристика режимов работы. Установка, запуск системы. 2.2.Структура интерфейса рабочего режима. Основные объекты рабочей среды. Роль документов. Основные параметры, устанавливаемые при первом запуске. Понятие конфигурации и конфигурирования	4		



1652321141

<p>Раздел 3. Учёт деятельности предприятия.</p> <p>3.1. Понятие бухгалтерского учёта деятельности предприятия. Бухгалтерский баланс. Актив. Пассив. План счетов. Особенности отображения в объектах 1С Предприятия.</p> <p>3.2. Процедуры бухгалтерского учёта деятельности предприятия. Особенности учёта материальных ценностей. Метод начислений и кассовый метод. Отображение в системе 1С Предприятие.</p> <p>3.3. Налоги и налоговый учёт предприятия. Отображение в системе 1С Предприятие.</p> <p>3.4. Учёт денежных средств предприятия. Безналичный расчёт. Особенности расчёта наличными. Основные документы. Отображение в среде 1С Предприятия.</p> <p>3.5. Учёт материалов на предприятии. МПЗ. Учёт основных средств. Амортизация основных средств. Нематериальные активы. Отображение в 1С.</p> <p>3.6. Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Понятие договора и счёта. Учёт затрат на производство. Выпуск продукции. Отображение в системе 1С.</p> <p>3.7. Учёт взаимоотношений с персоналом. Отображение в системе 1С. Особенности расчёта заработной платы. Основные документы. Отображение в 1С Предприятие.</p>	12		
<p>Раздел 4. Отображение процессов и объектов деятельности предприятия объектами конфигурации системы 1С Предприятие.</p> <p>4.1. Работа с режиме конфигуратора системы 1С Предприятие. Понятие конфигурации. Рабочей конфигурации. Объекты конфигурации. Типы программных модулей 1С. Особенности языка. Используемые типы данных.</p> <p>4.2. Разработка объектов конфигурации. Окно редактирования. Свойства объектов. Общие объекты конфигурации. Подсистемы. Формы.</p> <p>4.3. Справочники в системе 1С. Работа с данными справочников. Объектная модель. Табличная модель.</p> <p>4.4. Работа с документами в режиме конфигурирования системы 1С Предприятие.</p> <p>4.5. Регистры 1С. Работа с регистрами. Формирование отчётов на основе данных регистров.</p>	10		
Итого по курсу	32		

4.2. Лабораторные занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1. Моделирование процессов на основе стандарта IDEF0	4		
2. Проведение стоимостного анализа процесса	2		
3. Работа в режиме Предприятие конфигурации "Управление торговлей"	4		
4. Работа с командным интерфейсом Системы 1С Предприятие	2		
5. Работа с общими формами	4		
6. Работа с перечислениями и справочниками на основе объектной модели.	4		
7. Работа с данными на основе табличной модели. Запросы и обработки в среде 1С Предприятие.	2		
9. Работа с документами в системе 1С Предприятие	4		



1652321141

10. Работа с регистрами оперативного учёта	2		
11. Работа с отчётами	2		
Итого по курсу	32		

4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ

4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
(Лзп) Подготовка к лабораторным работа 1-11 и оформление отчётов	14		
(Дзп) Разработка конфигурации для заданной предметной области	66		
Итого по курсу	80		

4.5 Курсовое проектирование

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий"

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Форма (ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень



1652321141

	Опрос по контрольным вопросам оформлению и защита отчетов по лабораторным работам	ПК-1 - Установка прикладного программного обеспечения	устанавливает систему 1с Предприятие и аналогичные системы, создаёт и настраивает информационные базы 1с Предприятия и аналогичных систем	<p>Знать основные типы программного обеспечения, используемые для автоматизации процессов деятельности предприятия, источники получения дистрибутивов и особенности их установки. Архитектуру, основные компоненты системы 1с Предприятие: принципы установки платформы 1с Предприятия и информационной базы.</p> <p>Уметь устанавливать программное обеспечение используемое для учёта деятельности предприятия, в частности систему 1С Предприятие, создавать информационные базы типовых прикладных решений 1с Предприятия</p> <p>Владеть навыками установки основных типов программного обеспечения, в частности системы 1с Предприятие, создания информационных баз</p>	высокий или средний
2	Опрос по контрольным вопросам оформлению и защита отчетов по лабораторным работам	ПК-15 - Организация инвентаризации технических средств	выполняет и организует работ по инвентаризации технических средств	<p>Знать: основные типы технических средств, используемых в информационных системах предприятий, принципы их учёта, используемые документы и их отображение в информационных системах</p> <p>организовать учёт технических средств, используемых в информационных системах предприятия</p> <p>навыками учёта технических средств, используемых в информационных системах предприятий.</p>	высокий или средний



1652321141

	Опрос по контрольным вопросам оформлению и защите отчетов по лабораторным работам	ПК-3 - Оптимизация функционирования прикладного программного обеспечения	оптимизирует функционирование ПО работы прикладного ПО путём расчёта и достижения оптимальных значений показателей его функционирования	Знатьб Показатели функционирования модулей прикладного ПО. Факторы, влияющие на значение этих показателей. Уметь Определить показатели функционирования прикладного ПО, Подготовить мероприятия, обеспечивающие достижение их оптимального значения. Владеть Навыками подготовки и выполнения мероприятий обеспечивающих достижение оптимальных значений показателей функционирования прикладного ПО,	Высокий или средний
3	Опрос по контрольным вопросам оформлению и защите отчетов по лабораторным работам	ПК-4 - Интеграция прикладного программного обеспечения в единую структуру инфокоммуникационной системы	выполняет подбор, настройку и интеграцию отдельных компонентов ПО обеспечивающих решение необходимых задач автоматизации деятельности предприятия	Знать принципы построения инфокоммуникационных систем предприятий, основные компоненты системы, решаемые ими задачи; интерфейсы, используемые для интеграции отдельных компонентов уметь Подобрать необходимые компоненты для решения отдельных задач учёта деятельности предприятия и обеспечить их интеграции владеть навыками подбора, настройки и интеграции отдельных компонентов, обеспечивающих решение необходимых задач автоматизации деятельности предприятия	Высокий или средний

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1.Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по дисциплине будет заключаться в проведении письменного опроса обучающихся по контрольным вопросам, в оформлении и защите отчетов по лабораторным работам.

Отчёт по лабораторной работе должен содержать:

1. Тему лабораторной работы.



1652321141

2. Исходное задание для выполнения.
3. Результат выполнения в виде программного кода на каждый пункт порядка выполнения и снимков экрана выполнения программного кода
4. Вывод.

Критерии оценивания отчёта по лабораторным работам:

- 75 - 100 баллов - при раскрытии всех разделов в полном объеме.
- 0 - 74 баллов - при раскрытии не всех разделов, либо при оформлении разделов в неполном объеме.

При количестве баллов 0-74 баллов работа не защищает

При количестве баллов 75-100 баллов работа зачитывается как сданная

Защита отчетов по лабораторным занятиям

Оценочным средством для текущего контроля по защите отчетов являются контрольные вопросы к лабораторной работе. При проведении текущего контроля обучающимся будет задано два вопроса, на каждый из которых они должны дать ответы.

Перечень вопросов на защиту лабораторной работы 1.

1. Назначение и сущность методологии IDEF0.
2. Цель модели в IDEF0, "Точка зрения" модели в IDEF0, Субъект моделирования в IDEF0.
3. Виды диаграмм в IDEF0.
4. Назначение видов модели AS-IS или TO-BE в BPwin.
5. Назначения сторон функциональных блоков на IDEF0-диаграмме.
6. Виды стрелок и типы связей.
7. Контекстная диаграмма модели.
8. Назначение кнопок палитры инструментов для IDEF0-методологии в BPwin.

Критерии оценивания защиты отчёта по лабораторной работе:

- 100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса
- 75-99 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50-74 балла - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один вопрос;
- 25-49 баллов - при правильном и не полном ответе только на один из вопросов;
- 0-24 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Защита считается выполненной при набранном количестве баллов больше 50

Оценка результатов проведения письменного опроса по контрольным вопросам

При проведении письменного опроса обучающимся по контрольным вопросам будет письменно задаётся 4 вопроса, на которые они должны дать ответы. Например:

1. Формулировка цели деятельности предприятия.
2. Понятие бизнес-процесс. Составляющие определения.
3. Понятие компьютерной технологии. Классификация компьютерной технологии по архитектуре построения.
4. Классификация КТ по архитектуре построения.

Критерии оценивания опроса по контрольным вопросам:- за каждый вопрос ставится отдельная оценка 0-100 (100 - полный ответ с примером, 75 - ответ верный без примера, 50 - ответ не полный, 25 - ответ неверный, 0 нет ответа)

На основании результатов ответов на вопросы выводится средняя оценка. Зачётный уровень 60 баллов при меньшем значении среднего балла ответ не засчитывается.

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

На экзамене обучающийся отвечает на билеты, в каждом из которых содержится 2 вопроса и задача. Оценка за экзамен выставляется с учётом ответа на вопросы и решения задачи. Отсутствие одного ответа или



1652321141

нерешённая задача - оценка неудовлетворительная.

Примерный перечень вопросов на экзамен:

1. Понятие деятельности предприятия. Формулировка цели деятельности предприятия. Определение бизнес-процесс. Составляющие определения. Классификация БП.
2. Моделирование деятельности предприятия. Используемые методологии. Основные положения методологии SADT
3. Методология SADT. Основные положения. Состав базового блока. Принципы декомпозиции блока на составляющие.
4. Понятие ABC анализа. Что такое стоимостной центр. Пример стоимостного центра для процесса. Свойство пользователя их отличие от стоимостных центров.
5. Понятие компьютерной технологии. Классификация компьютерной технологии по архитектуре построения.
6. Принцип учёта деятельности предприятия. Понятие хозяйственной операции. Оправдательный документ. Первичный документ.
7. Основные составляющие понятия - документ. Классификация документов по назначению. Примеры документов каждого раздела классификации. Классификация документов по сфере деятельности. По направления движения. По содержанию хозяйственной операции.
8. Понятие документ. Классификация документов по способу изготовления данных, форме представления данных. Понятие электронного документа. .
9. Составные элементы документа. Возможные типы содержательной части документа.
10. Обязательные реквизиты первичных документов. Основные нормативные документы, определяющие формы первичных документов.
11. Понятие Актива бухгалтерского баланса. Что относится к активной части бухгалтерского баланса. Классификация актива.
12. Понятие Пассива бухгалтерского баланса. Понятие Генерального баланса.
13. Классификация хозяйственных операций по их влиянию на пассивную и активную его части.
14. Понятие Пассива бухгалтерского баланса. Понятие Генерального баланса.
15. Бухгалтерский счёт. Характеристики счёта. План счетов. Проводка. Синтетический и аналитический учёт. Типы счетов по отношению к синтетическому и аналитическому учёту.
16. Понятие формы бухгалтерского учёта. Формы организации бухгалтерского учёта. Понятие учётной политики предприятия.
17. Методы учёта материальных ценностей.
18. Понятие налога. Налоговый учёт. Основные регулирующие документы. Уровни налогов. Данные о налоге, задаваемые в нормативном документе. Понятие прямых и косвенных налогов. Налоговые режимы и налоговая оптимизация.
19. Основные коды предприятия используемые в учёте его деятельности.
20. НДС. Принципы расчёта. Особенности исчисления НДС.
21. Учёт денежных средств. Понятие расчётного счёта. Формы безналичных расчётов. Особенности использования наличных расчётов. Документы при использовании наличных расчётов.
22. МПЗ. Определение. Отображение в информационных системах. Единицы измерения. Базовые дополнительные. Документ поступления. Понятие партии. Используемые методы списания при реализации.
23. Основные средства. Амортизация ОС. Используемые методы. Нематериальные активы.
24. Система 1С общая характеристика. Версии 1С. Архитектура системы 1С. Понятие конфигурации системы 1С. Типовые конфигурации. (прикладные решения).
25. Варианты работы системы 1С. Режимы работы системы 1С. Установка системы 1С. Варианты установки системы 1С. Создание информационной базы. Варианты создания информационной базы.
26. Запуск системы 1С. Режимы работы. Окно запуска. Командный интерфейс системы 1С.
27. Основные объекты среды выполнения 1С.
28. Роль документов в работе 1С. Возможные состояния документа. Понятие проведения документа, что происходит в рабочей среде 1С при проведении документа. Отображение проведения в журнале документов. Удаление документов и экземпляров других объектов.
29. Понятие конфигурации. Дерево конфигурации. Структура дерева конфигурации. Работа с режиме конфигурации. Основные действия, которые можно выполнять. Работа с объектом конфигурации. Окно редактирования объекта конфигурации.
30. Формы системы 1С. Типы форм. Основные объекты формы. Окно редактирования формы. Логика работы с управляющими элементами формы.
31. Программные модули в системе 1С. Типы программных модулей. Язык программирования 1С, общая характеристика. Структура программного модуля. Основные конструкции. Основные функции. Директивы компиляции.



1652321141

32. Работа с константами и перечислениями в программных модулях. Получение значений. Установка значений.
33. Работа со справочниками в системе 1С. Понятие иерархии в справочнике. Какие типы иерархий существуют. Формы справочников. Основные реквизиты справочников. Стандартные реквизиты. Предопределённые элементы справочников. Модели работы со справочниками. Их особенность. Получение данных справочника на основе одной модели, на основе другой.
34. Табличная модель работы со справочником. Запрос 1С. Работа с запросом.
35. Табличный документ в системе 1С. Макет. Именованная область в макете. Типы заполнения ячеек в макете. Заполнение документа на основании макета в программном модуле.
36. Работа с документом в системе 1С. Реквизиты документа. Стандартные реквизиты документа. Доступ к реквизитам документа в программном модуле документа (в клиентских методах). Каким образом производится доступ к данным управляющих элементов. К управляющим элементам табличной части.
37. Работа с документами. Получение данных документа из информационной базы. Просмотр данных документа на основе табличной модели.
38. Понятие регистров. Назначение. Характеристики регистров. Движение регистров накопление. Задание движения. Программный модуль реализующий движение. Основные объекты, используемые в программном модуле при выполнении движения регистров.
39. Отчёты в системе 1С. Схема компоновки данных. Данные используемые для отчётов.

Примерные задачи на экзамен

1. С помощью SADT методологии, стандарт IDEF0 разработать иерархическую функциональную модель заданного процесса предметных областей. Контекстную диаграмму и диаграмму первого уровня декомпозиции (приём экзамена, деятельность проходной, подготовка и прохождение практики студентов, выполнение курсового проекта по управлению данными).
2. Написать на 1С процедуру (процедуры, функции), выполняющую заданные вычисления. Получение значений констант на стороне сервера, их сложение и передачу значения в клиентскую процедуру и печать результата в виде сообщения.
3. Написать на 1С процедуру (процедуры, функции), выполняющую заданные вычисления. Выборка всех значений справочника Номенклатура. На стороне клиента. Сложение цен всех элементов и печать результата на стороне клиента.
4. Написать на 1С процедуру (процедуры, функции), выполняющую заданные вычисления. Поиск перебором элементов справочника номенклатура с заданным наименованием. Код найденного элемента справочника распечатать в виде оповещения пользователя.
5. Написать на 1С процедуру (процедуры, функции), выполняющую заданные вычисления. Получение из полей ввода значений их сложение и запись в константу. Запись должна выполняться в серверной процедуре.
6. Написать фрагмент программы, выполняющей обработку проведения документа "ПоступлениеТовара" и выполняющей движение регистра "Остатки товаров" (измерение - склад, ресурсы - количество), документ имеет реквизит "Склад", и табличную часть "Товары", с реквизитами "Номенклатура", "Количество", "Цена", "Сумма"
7. Написать процедуру в системе 1С, выполняемую при изменении реквизита табличной части документа "Цена". При изменении цены должна пересчитываться сумма по данной строке документа умножением на количество.
8. Написать модуль выполняющий вывод данных документа "Реализация" в табличный документ на основе макета документа "Макет1". Из макета должна выводиться именованная область "Строка", имеющая параметры (<количество>, <цена>, <сумма>). У документа должна выводиться в табличный документ табличная часть "Товары", имеющая реквизиты "Количество", "Цена".

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

- Каждый вопрос и задача оценивается отдельно по 100 бальной системе итоговая оценка выводится как среднее значение оценок за отдельные вопросы и задачу отсутствие ответа на один из вопросов или при нерешённой задаче - итоговая оценка 0.
- 100 баллов - при правильном и полном ответе на вопрос или за правильно решённую задачу
 - 25...99 баллов - при правильном, но не полном ответе на вопрос или задаче решённой с незначительной ошибкой
 - 0...24 баллов - при отсутствии правильного ответа на вопрос или неверно решённой задаче.
- Шкала для итоговой вывода итоговой оценки на основании среднего значения баллов за вопросы и



1652321141

задачу

итоговая оценка выставляется в соответствии со шкалой

при среднем балле 0-49 - оценка "не удовлетворительно"

при среднем балле 50-74 - оценка "удовлетворительно"

при среднем балле 75-99 - оценка "хорошо"

при среднем балле 100 - оценка "отлично"

При отсутствии ответа на один из вопросов или решения задачи общая оценка - "не удовлетворительно"

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;
2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер



1652321141

учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Заика, А. А. Основы разработки для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме 'Управляемое приложение' / А. А. Заика. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 254 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429115 (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

2. Заика, А. А. Разработка прикладных решений для платформы '1С:Предприятие 8.1' / А. А. Заика. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 252 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429017 (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

3. Дубейковский, В. И. Эффективное моделирование с СА ERwin® Process Modeler / В. И. Дубейковский ; Редактор: Голубев О. А.. - Москва : Диалог-МИФИ, 2009. - 384 с. - ISBN 5864042161. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136071 (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Лихачева, Г. Н. Информационные системы и технологии / Г. Н. Лихачева, М. С. Гаспарян. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 370 с. - ISBN 9785374001921. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90543 (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

2. Кутепов, В. А. 1С Предприятие 8.0 / В. А. Кутепов. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 146 с. - ISBN 978-5-905865-97-8. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=97281 (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

3. Сафонов, В. О. Развитие платформы облачных вычислений Microsoft Windows Azure / В. О. Сафонов. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 393 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428823 (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

4. Бартенев, О. В. 1С:Предприятие: программирование для всех / О. В. Бартенев. - Москва : Диалог-МИФИ, 2005. - 460 с. - ISBN 5864041696. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=89374 (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

6.3 Методическая литература

1. Методические рекомендации по организации учебной деятельности обучающихся КузГТУ / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. приклад. информ. технологий ; сост. Л. И. Михалева. - Кемерово : КузГТУ, 2017. - 32 с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=553> (дата обращения: 27.04.2022). - Текст : электронный.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы



1652321141

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотека КузГТУ https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

6.5 Периодические издания

1. Вестник Кузбасского государственного технического университета : научно-технический журнал (печатный/электронный) <https://vestnik.kuzstu.ru/>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . – URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

2. Портал. КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

3. Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный

<http://1c.ru/> - 1С официальный сайт.

<http://1cua.ucoz.ru/> - Персональный сайт по 1С. В помощь 1С программисту

<https://1s83.info/> - Сайт по программированию 1с.

<https://kuharbogdan.com/> - Блог Кухара Богдана.

<https://kuzstu.ru/> - Сайт КузГТУ

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:

1.1 содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;

1.2 содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

1.3 содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

2.1 выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.2 подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.3 подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome



1652321141

3. Yandex
4. 7-zip
5. AIMP
6. Microsoft Windows
7. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
8. Kaspersky Endpoint Security
9. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети &amp;amp;amp;amp;amp;quot;Интернет&amp;amp;amp;amp;amp;quot; и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.



1652321141

12 Внесение дополнений по филиалу КузГТУ в г.Прокопьевске

12.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий»

Основная литература

1. Заика, А. А. Основы разработки для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме "Управляемое приложение" / А. А. Заика. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 254 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429115>. – Текст : электронный.

2. Заика, А. А. Разработка прикладных решений для платформы "1С:Предприятие 8.1" / А. А. Заика. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 252 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429017>. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Гладких, Т. В. Информационные системы учета и контроля ресурсов предприятия : учебное пособие : [16+] / Т. В. Гладких, Л. А. Коробова, М. Н. Ивлиев ; науч. ред. Д. С. Сайко ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2020. – 89 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612378>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-475-2. – Текст : электронный.

2. Сафонов, В. О. Развитие платформы облачных вычислений Microsoft Windows Azure / В. О. Сафонов. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 393 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428823>. – Текст : электронный.

12.2 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Компьютерные технологии в автоматизации деятельности предприятий»

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой (№ 321).

Оборудование:

- Рабочее место преподавателя;
- посадочных мест по количеству обучающихся – 25;
- персональные компьютеры – 25 шт.; проектор; проекционный экран; меловая доска; плакаты учебные – 6 шт.

Программное обеспечение:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
 - Writer
 - Impress
 - Calc
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- Power Point Viewer (распространяется «as is»)

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.