

УТВЕРЖДАЮ:



Управляющий филиалом КузГТУ  
в г. Прокопьевске

Е.Ю. Пудов

« 7 » июня 2019 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»  
филиал КузГТУ в г. Прокопьевске

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ СТУДЕНТОВ,  
ОСВАИВАЮЩИХ В ФИЛИАЛЕ КУЗГТУ В Г. ПРОКОПЬЕВСКЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Филиал КузГТУ в г.Прокопьевске ИП 61-01**

Составитель:

Главный бухгалтер

*Ладун* Р.Ф.Ладун  
« 07 » 06 2019г.

Принято Ученым советом  
филиала КузГТУ в г. Прокопьевске  
« 31 » 06 2019г.

протокол № 4

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске ИП 61-01 | Страница 1 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



## СОДЕРЖАНИЕ

| № раздела | Наименование раздела                                                                                                           | Страница |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1         | Назначение и область применения                                                                                                | 1        |
| 2         | Нормативное обеспечение                                                                                                        | 1        |
| 3         | Определения и сокращения                                                                                                       | 2        |
| 4         | Цели и задачи                                                                                                                  | 4        |
| 5         | Общие положения                                                                                                                | 4        |
| 6         | Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг                                                                       | 4        |
| 7         | Внесение изменений                                                                                                             | 6        |
| 8         | Согласование                                                                                                                   | 7        |
| 9         | Рассылка                                                                                                                       | 7        |
| 10        | Приложение № 1. Категории обучающихся, заказчиков(плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки | 8        |

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске Ип 61-01 | Страница 2 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



## 1. Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает основания и порядок снижения стоимости (предоставления скидок) платных образовательных услуг, определяет категории обучающихся, заказчиков (плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, определяет должностных лиц, уполномоченных принимать решения о предоставлении скидок (далее – уполномоченные лица), а также устанавливает размеры скидок и (или) порядок их определения для обучающихся в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске (далее филиал).

## 2. Нормативное обеспечение

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 26 июня 2015 г. № 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания";
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20 декабря 2010 г. № 1898 "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания";
- Федеральным законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Положением о филиале КузГТУ в г. Прокопьевске.

## 3. Определения и сокращения

3.1 Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

3.2 Исполнитель – филиал КузГТУ в г. Прокопьевске.

3.3 Обучающийся (студент) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.4 Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

3.5 Скидка - снижение на период ее действия размера стоимости обучения на установленную в соответствии с настоящим Положением величину.

3.6 Период действия скидки – фиксированный временной отрезок учебного процесса, в течение которого обучающийся (студент) или заказчик вправе оплатить обучение по сниженной стоимости.

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске Ип 61-01 | Страница 3 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



#### 4. Цели и задачи

4.1 Настоящее Положение разработано с целью нормативно-правового обеспечения порядка оформления документов и предоставления скидки для студентов очной формы обучения в филиале КузГТУ в г. Прокопьевске.

4.2 Положение применяется в целях усиления мотивации студентов к достижению высоких результатов в учебе, научно-исследовательской, спортивной, общественно-полезной деятельности.

4.3 В соответствии с действующим законодательством, нормативным актам КузГТУ, филиала КузГТУ в г.Прокопьевске стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования может быть снижена для студентов очной формы обучения, если студент на момент подачи заявления о снижении стоимости услуг не имеет академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения и относится к категориям граждан, определенным в настоящем Положении (Приложение № 1)

#### 5. Общие положения

5.1 Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске вправе снизить стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств филиала, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.2 Размер скидки определяется в процентном выражении от стоимости обучения в период действия скидки и может составлять не более 50% от стоимости обучения, определенной договором об образовании.

5.3 Одновременно студенту может быть предоставлена скидка по оплате обучения только по одному основанию. При наличии у студента права на предоставление ему скидки по нескольким основаниям, право выбора основания скидки предоставляется студенту.

5.4 Предоставление скидки оформляется дополнительным соглашением к договору об образовании, которое заключается после издания приказа филиала о снижении стоимости платных образовательных услуг.

5.5 Основания снижения стоимости платных образовательных услуг:

- приказ или иное решение управляющего (директора) филиала КузГТУ в г. Прокопьевске об утверждении маркетинговой, профессиональной или социально ориентированной программы или о проведении соответствующей кампании, которые предусматривают предоставление скидок;

- приказ или иное решение управляющего (директора) филиала КузГТУ в г. Прокопьевске о предоставлении индивидуальной скидки;

- соответствие обучающегося или заказчика (плательщика) образовательных услуг критериям, определенным в настоящем Положении (Приложение № 1).

5.6 Скидка по оплате обучения предоставляется при отсутствии у студента академической и финансовой задолженности по оплате обучения.

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске Ип 61-01 | Страница 4 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



## 6. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

6.1. При наличии соответствующих оснований обучающийся (для несовершеннолетних обучающихся – их законные представители) или заказчик (плательщик) образовательных услуг составляют письменное заявление (сотрудники филиала составляют служебную записку) за своей подписью на имя управляющего (директора) Филиала КузГТУ в г. Прокопьевске о предоставлении скидки по соответствующему основанию.

6.2. В заявлении о предоставлении скидки должны быть указаны:

- ФИО обучающегося и заказчика (плательщика) образовательных услуг, их паспортные данные и адресные реквизиты;
- соответствующее основание предоставления скидки, при возможности со ссылкой на пункт настоящего положения или иной нормативный документ;
- код и наименование образовательной программы, обучение по которой будет проходить обучающийся;
- реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных образовательных услуг;
- размер истребуемой скидки;
- период времени (период обучения), в течение которого будет предоставляться скидка.

6.3. Заявление о предоставлении скидки по соответствующим основаниям оформляется по типовой форме на имя управляющего (директора) филиала с указанием оснований.

6.4. Сотрудник, отвечающий за заключение договоров, осуществляет проверку комплектности и правильности оформления предоставленных документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления скидки.

6.5. Принятое от обучающегося или заказчика (плательщика) платных образовательных услуг заявление о предоставлении скидки рассматривается Ученым советом.

6.6. Ученый совет принимает одно из следующих решений:

- об отказе в предоставлении скидки;
- о предоставлении скидки в заявленном размере, если размер такой скидки установлен настоящим положением или соответствующими приказами или решениями;
- о предоставлении скидки в размере отличном от заявленного (в меньшем размере от заявленного), но соответствующего размерам, установленным настоящим положением или соответствующими приказами или решениями.

6.7. Решение по заявлению о предоставлении скидки подписывается уполномоченным лицом.

6.8. Ответственное лицо за заключение договора на основании решения о предоставлении скидки составляет по установленной форме дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг, предметом которого является определение стоимости обучения с учетом предоставленной скидки и установление иного (если необходимо) порядка ее оплаты (далее – дополнительное соглашение).

6.9. Если дополнительное соглашение заключается одновременно с договором о предоставлении платных образовательных услуг, то в таком договоре в качестве стоимости обучения указывается нормативная стоимость обучения по соответствующим образовательной программе и форме обучения, установленная локальным нормативным актом филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске Ип 61-01 | Страница 5 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



6.10. Ответственное лицо за заключение договора обязано предоставить возможность обучающемуся и (или) заказчику (плательщику) образовательных услуг ознакомиться с дополнительным соглашением и по их требованию дать исчерпывающие разъяснения о содержании, смысле, применении положений дополнительного соглашения и о последствиях его заключения.

6.11. После заключения дополнительного соглашения дальнейшее оформление образовательных отношений осуществляется в установленном порядке в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами филиала КузГТУ в г. Прокопьевске.

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске Ип 61-01 | Страница 6 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



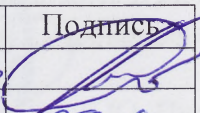
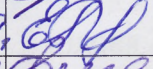
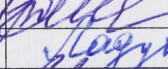
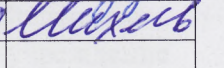
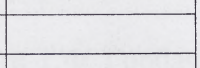
## 7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

| №<br>изме-<br>нения | Дата внесе-<br>ния измене-<br>ния, допол-<br>нения и про-<br>ведения ре-<br>визии | Номера<br>листов | Шифр<br>доку-<br>мента | Краткое содержание<br>изменения, отметка<br>о ревизии | Ф. И. О.,<br>подпись |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|
| 1                   | 2                                                                                 | 3                | 4                      | 5                                                     | 6                    |
|                     |                                                                                   |                  |                        |                                                       |                      |

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске Ип 61-01 | Страница 7 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



## 8. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

| Ф. И. О.      | Должность                                           | Дата      | Подпись                                                                             |
|---------------|-----------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Пудов Е.Ю.    | Управляющий филиалом                                | 07.06.19  |  |
| Голикова Е.С. | Заместитель управляющего филиалом по учебной работе | 07.06.19  |  |
| Шепелева Н.А. | Декан факультета очного обучения                    | 07.06.19  |  |
| Ладун Р.Ф.    | Главный бухгалтер                                   | 07.06.19  |  |
| Михеев Д.Н.   | Ведущий юристконсульт                               | 7.06.2019 |  |
|               |                                                     |           |                                                                                     |
|               |                                                     |           |                                                                                     |
|               |                                                     |           |                                                                                     |
|               |                                                     |           |                                                                                     |

## 9. ЛИСТ РАССЫЛКИ

| № п/п | Должность                        | Должность     | Кол. экз. |
|-------|----------------------------------|---------------|-----------|
| 1     | Зам.директора по учебной работе  | Голикова Е.С. |           |
| 2     | Главный бухгалтер                | Ладун Р.Ф.    |           |
| 3     | Декан факультета очного обучения | Шепелева Н.А. |           |
|       |                                  |               |           |

|           |                                             |                  |        |   |
|-----------|---------------------------------------------|------------------|--------|---|
| Документ  | Филиал КузГТУ<br>в г. Прокопьевске Ип 61-01 | Страница 8 из 10 | Выпуск | 1 |
| Экземпляр |                                             |                  | Дата   |   |



**КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЗАКАЗЧИКОВ (ПЛАТЕЛЬЩИКОВ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,  
КОТОРЫМ МОГУТ БЫТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ СКИДКИ**

| №<br>п/п                                                      | Лица, претендующие на скидку                                                                                                                                                                     | Размер скидки, % | Период действия<br>скидки                                                      | Документы-основания<br>для скидки                                                    | Лица осуществляющие<br>первоначальное оформление<br>скидки |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>1. Скидки социально незащищенным обучающимся</b>           |                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                |                                                                                      |                                                            |
| 1                                                             | Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по соответствующим образовательным программам | 20               | Весь период обучения при наличии оснований с ежегодным переобразованием скидки | Заключение от органов здравоохранения. Заключение подлежит ежегодному подтверждению. | Сотрудники отдела маркетинга, деканата                     |
| 2                                                             | Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей                                                            | 20               | Весь период обучения при наличии оснований с ежегодным переобразованием скидки | Справка от органов социального обеспечения                                           | Сотрудники отдела маркетинга, деканата                     |
| <b>2. Стимулирующие скидки обучающимся</b>                    |                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                |                                                                                      |                                                            |
| 3                                                             | Студенты, успевающие на «отлично» в течение 3-предшествующих семестров                                                                                                                           | 10 %             | Период обучения с 3 семестра с ежегодным переобразованием скидки               | Ведомости промежуточной аттестации                                                   | Деканат                                                    |
| <b>3. Маркетинговые скидки для поступающих на первый курс</b> |                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                |                                                                                      |                                                            |
| 4                                                             | Абитуриенты, имеющие средний балл аттестата об основном или среднем общем образовании не ниже 4,5 баллов                                                                                         | 15               | На 1 семестр и сохраняется в случае сдачи сессии в срок и только на «отлично»  | Аттестат                                                                             | Отдел маркетинга                                           |
| 5                                                             | Поступающим с баллом ЕГЭ 250 и выше                                                                                                                                                              | 25               | На 1 семестр и сохраняется в случае сдачи сессии в срок и только на «отлично»  | Документ, подтверждающий факт количества баллов ЕГЭ                                  | Отдел маркетинга                                           |



|    |                                                                                                                                             |    |                                                                               |                                                                                      |                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 6  | Поступающим с баллом ЕГЭ 220-249                                                                                                            | 20 | На 1 семестр и сохраняется в случае сдачи сессии в срок и только на «отлично» | Документ, подтверждающий факт количества баллов ЕГЭ                                  | Отдел маркетинга |
| 7  | Поступающим с баллом ЕГЭ 200-219                                                                                                            | 15 | На 1 семестр и сохраняется в случае сдачи сессии в срок и только на «отлично» | Документ, подтверждающий факт количества баллов ЕГЭ                                  | Отдел маркетинга |
| 8  | Поступающим с баллом ЕГЭ 180-199, победители и призеры олимпиад, проводимых КузГТУ                                                          | 5  | На 1 семестр и сохраняется в случае сдачи сессии в срок и только на «отлично» | Документ, подтверждающий факт количества баллов ЕГЭ                                  | Отдел маркетинга |
| 9  | Абитуриенты, имеющие дипломы победителей всероссийских, региональных, олимпиад, конкурсов, турниров                                         | 10 | Первый год обучения (1 и 2 семестр)                                           | Дипломы победителей всероссийских, региональных, олимпиад, конкурсов, турниров       | Отдел маркетинга |
| 10 | Студенты-призеры Всероссийских спортивных соревнований<br>Студенты-победители и призеры Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов (НИРС) | 10 | Первый год обучения (1 и 2 семестр)                                           | Дипломы победителей и призеров олимпиад, конкурсов, конференций, проводимых филиалом | Отдел маркетинга |
| 11 | Абитуриенты, поступающие на специальности, востребованные на региональном и городском рынке труда                                           | 25 | Весь период обучения                                                          | Заявки работодателей                                                                 | Отдел маркетинга |